

 REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances et contributions <b>Office du personnel de l'Etat</b>  Service d'évaluation des fonctions	<b>DEFINITION DE FONCTION-TYPE</b>		
	Date d'établissement 1.7.1977	Date de révision 1.1.1990	Date de mise en application 1.7.1977
1. Dénomination de la fonction  <b>Technicien pour dentistes - ouvrier qualifié de maîtrise</b> <b>Technicienne pour dentistes - ouvrière qualifiée de maîtrise</b>		Code fonction 7.07.014	
2. But de la fonction  Entretenir, réparer et confectionner tout genre de prothèse et appareil dentaire. Maîtriser la fonction en matière de conception et d'exécution et l'assumer avec autonomie. Diriger et contrôler éventuellement une équipe restreinte de collaborateurs.			
3. Description de la fonction  Le/la titulaire est le/la seul(e) représentant(e) de sa fonction au sein d'une hiérarchie étrangère à son groupe professionnel et assume de ce fait, l'entière responsabilité de son domaine d'activité - <u>ou</u> - le/la titulaire est seul(e) représentant(e) de sa spécialité au sein d'une hiérarchie structurée. Il/elle doit assister, sur le plan technique des professionnels d'autres branches, lors de travaux scientifiques ou d'inventions. Il/elle dispose, pour accomplir les tâches variées qui lui sont confiées, de directives et doit vérifier la validité des informations qu'il/qu'elle reçoit et recherche,  Outre les activités définies dans les fonctions type de "technicien/technicienne pour dentistes", la fonction implique notamment : <ul style="list-style-type: none"> <li>- la maîtrise de la fonction en matière de conception et d'exécution; la collaboration à l'établissement du budget du secteur et, dans certains cas, la gestion du crédit alloué;</li> <li>- l'entretien de l'outillage et des machines de son secteur d'activité;</li> <li>- la commande auprès des services et/ou de fournisseurs spécialisés du matériels nécessaire au domaine d'activité ainsi que son contrôle;</li> <li>- la direction, le contrôle et la responsabilité des travaux exécutés par le personnel restreint ou les collaborateurs qui lui sont éventuellement attribués;</li> <li>- les contacts avec les utilisateur, les collaborateurs, les mandataires et les fournisseurs; le contrôle des travaux exécutés pas son secteur auprès d'instances officielles - ou -</li> <li>- l'assistance sur le plan technique des professionnels d'autres branches lors de travaux scientifiques ou d'interventions, l'adaptation à l'évolution des techniques de pointe de disciplines professionnelles autres que la sienne;</li> <li>- l'élaboration et la réalisation des modification d'appareils ou de prototypes à la demande d'autorités de disciplines professionnelles autres que la sienne.</li> </ul>			
4. Exigences de la fonction  Avoir des connaissances complémentaires propres au milieu de travail, acquises par des stages ou des cours de formation théorique et pratique (durée environ 120 h.)  <p style="text-align: center;">et</p> une pratique professionnelle d'au moins quatre à cinq ans dans la spécialité.			

Critères	Formation professionnelle	Expérience professionnelle	Efforts intellectuels	Efforts physiques	Responsabilité	Classification
Niveaux	F	D	G	A	F	Cl. max. 11
Points	22	11	36	5	32	Total 106