

MARS 2020

APA NUMÉRIQUES

DÉPOSER ET SUIVRE PAR INTERNET VOTRE DEMANDE D'AUTORISATION DE CONSTRUIRE APA

**Vous envisagez de demander une autorisation de construire par procédure accélérée (APA):
une prestation numérique e-démarches vous permet de le faire par Internet et sans aucun papier.**

QUATRE BONNES RAISONS DE DÉPOSER SA DEMANDE PAR INTERNET

- La plate-forme AC-Démat vous guide pas à pas. Vous avez moins de risques de déposer un dossier incomplet qui serait renvoyé.
- Plus besoin d'imprimer le dossier: aucun document papier n'est demandé.
- Vous avez en permanence une visibilité complète sur l'avancement de votre dossier. Par exemple, vous avez accès aux préavis rendus par les services spécialisés dès qu'ils sont validés. Plus besoin de vous déplacer au guichet pour les obtenir.
- Vous êtes immédiatement informé des demandes et des décisions de l'administration. Même l'autorisation de construire vous est transmise sous forme numérique (fichier PDF).

Annoncez aussi avec la plate-forme AC-Démat l'ouverture de vos chantiers, qu'ils soient liés ou non à une autorisation de construire.

UNE PRESTATION NUMÉRIQUE E-DEMARCHES

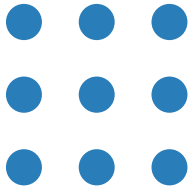
Sur le site web de l'Etat de Genève ge.ch, tapez *Demander une APA numérique* dans la recherche. Vous y trouverez le lien vers la plate-forme AC-Démat ainsi que toute l'information sur cette prestation.

L'accès à la plate-forme AC-Démat nécessite un compte e-démarches. Grâce au compte e-démarches, vos échanges avec l'administration sont personnalisés et sécurisés; votre sphère privée est protégée.

Si vous avez déjà un compte e-démarches, connectez-vous à partir du site ge.ch, cliquez *Accéder aux prestations* puis *Autorisations de construire*. Inscrivez-vous à la prestation *Demander une APA numérique (autorisation de construire par procédure accélérée)*. L'inscription sera effective dans un délai d'une heure.

Si vous ne disposez pas de compte e-démarches, inscrivez-vous à partir du site ge.ch.

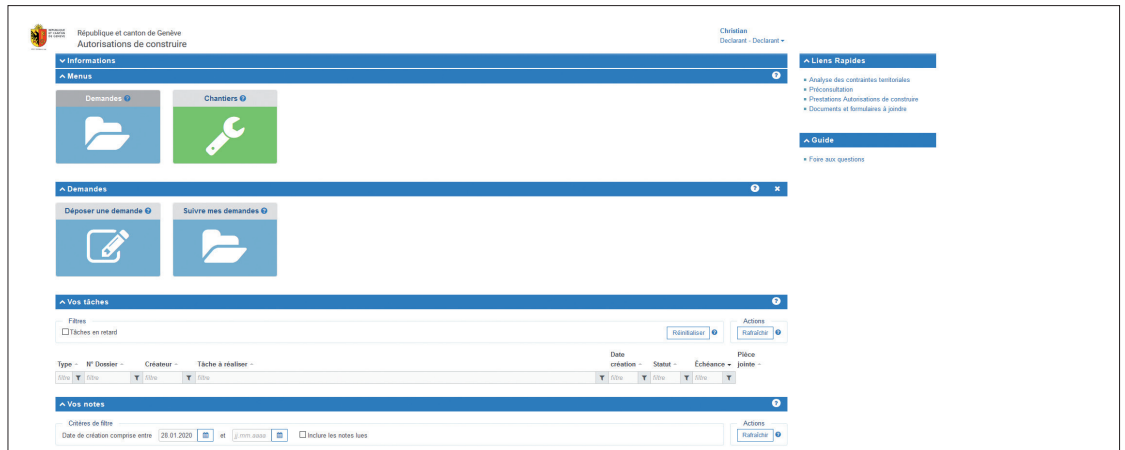




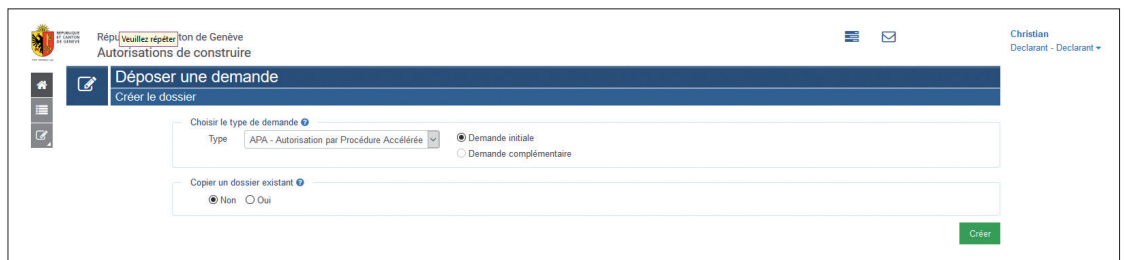
COMMENT LA PLATE-FORME AC-DÉMAT FONCTIONNE-T-ELLE ?

CRÉER LE DOSSIER

Après vous être connecté, cliquez sur *DEMANDE*, puis sur *DÉPOSER UNE DEMANDE*.



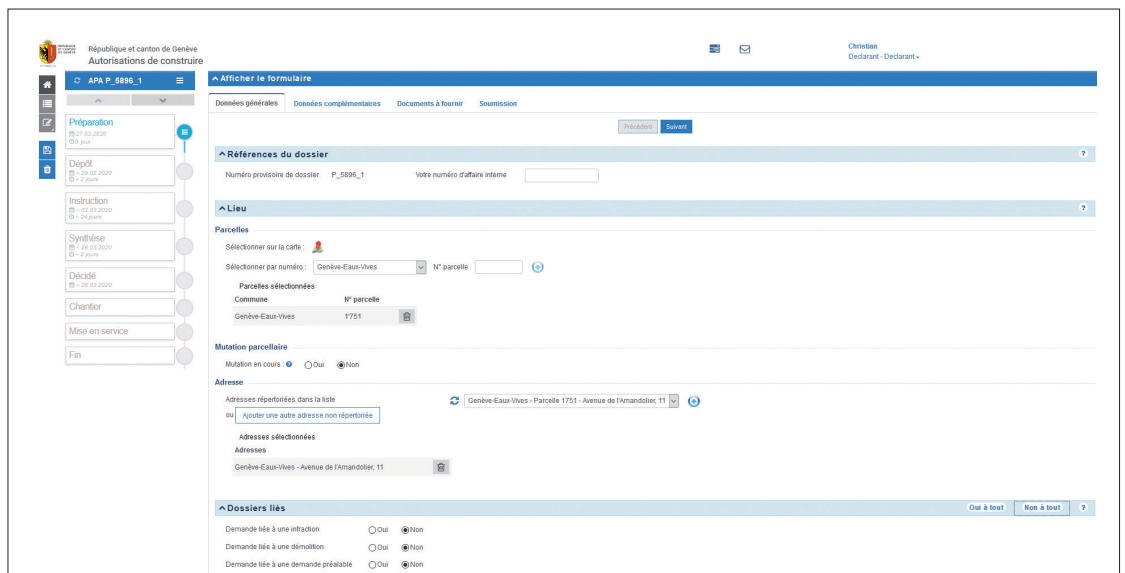
Renseignez le type de demande et cliquez sur *CRÉER*.



ÉTAPE 1

RENSEIGNER LES DONNÉES GÉNÉRALES DU PROJET

Indiquez votre référence, le lieu, les dossiers liés, la description du projet, les coordonnées des personnes concernées et cliquez sur *SUIVANT*.



La plate-forme AC-DÉMAT vous facilite la vie : vous pouvez sélectionner directement le lieu du projet sur la carte du canton de Genève. Elle préremplit les coordonnées du requérant avec celles de votre compte e-démarches. Si vous êtes aussi le propriétaire, elle reporte ces données et vous évite une deuxième saisie.

ÉTAPE 2 FOURNIR LES DONNÉES COMPLÉMENTAIRES DU PROJET

Répondez à toutes les questions du formulaire de requête et cliquez sur *SUIVANT*.

The screenshot shows the 'Données complémentaires' section of the application form. It includes several sub-sections with various options and input fields:

- Affectations:** Radio buttons for 'Habitat collectif', 'Habitat individuel', 'Administration', 'Écoles', 'Commerce', 'Restauration', 'Lieu de rassemblement', 'Hôpital / Clinique / Lieu de santé', 'Industrie', 'Dépôt', 'Installation sportive', 'Piscine couverte', and 'Autres'.
- Précisions:** Radio buttons for 'Existence, adoption ou radiation de servitudes', 'Surélévation d'un bâtiment', 'Aménagement de combles d'un bâtiment', 'Construction ou extension d'une villa', 'Modification de la configuration du terrain', 'Mise en conformité', 'Accès et utilisation possibles par des personnes handicapées', and 'Construction ou installation provisoire'. Includes input fields for 'Nombre de bâtiments construits', 'Nombre de bâtiments transformés', 'Nombre de bâtiments démolis', 'Début des travaux', and 'Durée des travaux'.
- Préservation du patrimoine:** Radio buttons for 'Bâtiment comportant une valeur patrimoniale'.
- Construction de logements:** Radio buttons for 'Projet de plusieurs logements en Zone de Développement (ZD 2.3.4) ou sur un terrain de l'Etat', 'Demande de prestations LGL ou LUP', 'Demande de dérogation à l'article 4A.LCZD, concernant les catégories de logements', 'Projet IEPA (immeuble avec encadrement pour personnes âgées selon RSDont)', and 'Demande de prise en compte de la qualité du projet ou dérogation aux art 1-2 RCL'.

ÉTAPE 3 CHARGER LES DOCUMENTS DEMANDÉS

La plate-forme AC-DÉMAT détermine les documents à fournir d'après les réponses aux questions du formulaire. Les documents précédés d'une puce rouge ● sont obligatoires. Ceux précédés d'un cercle bleu ○ sont nécessaires sauf circonstances particulières.

Cliquez + pour charger les plans, les formulaires et les autres documents demandés, puis cliquez sur *SUIVANT*. Les fichiers chargés doivent être au format PDF vectoriel ou image, en couleurs et d'une précision minimale de 600 pixels par pouce. Les photos peuvent aussi être au format TIFF, JPEG ou PNG. Les chargements terminés, cliquez sur *SUIVANT*.

The screenshot shows the 'Documents à fournir' section of the application form. It includes a legend, an alert, and a list of required documents:

- Légende:**
 - Document exigé
 - Document à fournir selon la situation
 - ✓ Document fourni
- Alerte:** 'Avertissement - Les documents de type plan contenant plus d'une page seront refusés/répetés lors du contrôle de fond, rallongeant ainsi votre demande.'
- Tableau des documents:**

Code	Nb doc.	Description
A01	1	Courrier d'accompagnement (lettres, descriptif de projet)
A02	0	Plan de base (au 1:2500e)
A03	0	Plan cadastral (au 1:500e ou 1:250e)
A04	0	Plans, coupes et façades (au 1:100e)
A05	0	Plans indiquant l'occupation du domaine public et privé par les installations de chantier (au 1:100e)
A06	0	Retenue des niveaux du terrain naturel existant établie par un géomètre officiel
A07	0	Plan de l'état de la construction au 1er juillet 1972
A99	0	Projet - Documents divers
- Caractéristiques générales:**
 - B04: Formulaire statistique Bâtiment (B1) - construction neuve ou transformation
 - B99: Caractéristiques générales - Document divers
 - Z01: IC-Extrait registre foncier
- Construction de logements:**
 - C99: Construction Logement - Document divers

ÉTAPE 4

COLLECTER LES SIGNATURES ET SOUMETTRE VOTRE DEMANDE

Cliquez sur **PRÉVISUALISER LE PDF** pour vérifier votre dossier. La plate-forme AC-Démat vous signale en rouge les réponses et les documents manquants. Elle vous évite ainsi un éventuel renvoi. Cliquez sur **GÉNÉRER LE REGISTRE DES SIGNATURES** et imprimez-le. Faites-le signer des différentes parties prenantes au projet de construction (propriétaire, requérant, mandataire), numérisez-le et chargez-le dans la plate-forme AC-Démat à l'aide du bouton **AJOUTER**. Cliquez sur **SOUMETTRE** pour déposer votre demande auprès de l'administration. Un numéro définitif lui est attribué et elle ne peut désormais plus être modifiée.

Vous devez vérifier votre dossier avant de l'exporter et de générer le registre des signatures en cliquant sur le bouton ci-dessous. Ceci contrôle que tous les champs obligatoires sont renseignés et les documents à fournir présents dans votre dossier.

Prévisualiser : formulaire au format pdf
Exporter : fichier zip contenant le formulaire et l'ensemble des pièces jointes

Les signatures du/des propriétaire(s) et du requérant doivent être obligatoirement portées à votre dossier. Vous pouvez générer un registre des signatures à faire signer aux parties prenantes via le bouton situé ci-dessous. Ce document signé et scanné (ou tout autre document explicatif un accord authentiquement signé entre propriétaires et mandataire-requérant quant à l'exécution des travaux soumis à autorisation) doit être ajouté au dossier via la fonctionnalité "Ajouter".

Une fois le dossier d'autorisation complété, veuillez valider sa transmission à l'administration en cliquant sur le bouton "Soumettre" ci-dessous.

SUIVRE LE TRAITEMENT ET RÉPONDRE AUX DEMANDES DE L'ADMINISTRATION

L'administration vous notifie par courriel lorsqu'une demande vous est faite ou lorsqu'une décision est émise. Ne négligez pas ces courriels : connectez-vous à la plate-forme AC-Démat pour en prendre connaissance et y répondre de manière numérique. Ces demandes et ces décisions apparaissent dans la page d'accueil.

Le menu **DEMANDE > SUIVRE MA DEMANDE** de la page d'accueil vous permet aussi de suivre l'avancement de votre demande et de récupérer les préavis rendus par les services spécialisés.

Transformation des gachets d'accueil au 5ème étage

Requérants	Mandataire	Propriétaires
DI - Office Cantonal des Bâtiements M Daport Jean-Pierre Boulevard Saint-Georges 16 case postale 1211 Genève 8 1205 GENEVE, Suisse Tél E-mail	FACE A FACE ATELIER D'ARCHITECTURE TIRE GARIE Mme V Chemin Jagers-Philbert-de-Sauvage, 37 1219 CHATELAIN-GE, Suisse Tél E-mail	DI - Office cantonal des bâtiments Tutti Michel DI - Etat de Genève OCGA - Direction de la Gestion et Valorisation Boulevard Saint-Georges, 16 case postale 32 1211 Genève 8, Suisse Tél E-mail