



FAIRE FACE AUX FORTES CHALEURS  
**Recommandations 2025**  
Pour les Communes et entités



OCS | Campagne de communication 2025



## Table des matières

<b>En bref</b> .....	2
1. Les vagues de chaleur : prévision et définition.....	3
2. Impact sanitaire et populations concernées.....	4
3. Le rôle du canton et des communes .....	5
3a. Le rôle du canton .....	5
3b. Le rôle des communes.....	6
4. Les phases d'activation sanitaires.....	7
5. En cas d'activation : convocation à une cellule canicule .....	8
6. Rôle et responsabilité des acteurs .....	10
7. Actions des principaux acteurs par phase d'activation sanitaire .....	12
9. Liens utiles et annexes.....	19

## En bref

Les épisodes de fortes chaleur vont augmenter en fréquence, en intensité et en durée. Pour y faire face, l'anticipation et la collaboration des acteurs impliqués et partenaires sur le terrain sont déterminantes. Ce document de recommandations vous donne des clefs et repères pour vous préparer en amont et déployer le moment venu les mesures utiles et nécessaires. Il a pour objectif de vous donner les recommandations principales et lignes directrices qui vous permettront de gérer au mieux les épisodes de chaleur au sein de votre commune ou entité.

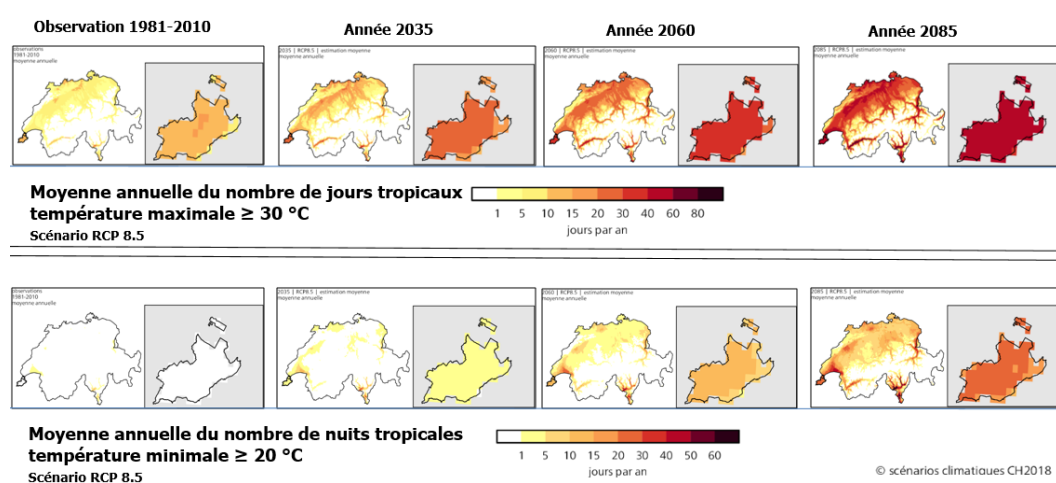
Ce document a été élaboré par les équipes du service du médecin cantonal (SMC) de l'office cantonal de la santé (OCS), et en particulier celle du secteur prévention et promotion de la santé (SPPS).

Nous vous en souhaitons bonne lecture.

## 1. Les vagues de chaleur : prévision et définition

S'il est naturel que les périodes estivales se caractérisent par des températures élevées, à l'avenir les vagues de chaleur seront non seulement plus fréquentes et plus intenses, mais elles seront aussi plus longues. C'est une des conséquences les plus emblématiques et les plus perceptibles du changement climatique. À Genève ces changements sont déjà documentés; dans ses scénarios les plus pessimistes MétéoSuisse prévoit entre 3 et 5 fois plus de journées « tropicales », moins de précipitations et plus d'évaporation. Cela contribue à rendre les sols plus secs et provoque des périodes de sécheresse plus longues. La température dans le canton de Genève a déjà augmenté de 2°C depuis 1864. Si rien ne change, la température à Genève augmentera encore d'environ 2,3°C d'ici 2060 par rapport à la période 1981-2010.

La figure ci-dessous, issue des données de Météo Suisse, illustre les projections 2035 à 2085. Elle présente pour la Suisse et pour la région de Genève la moyenne annuelle des jours où la température est supérieure à 30°C et des nuits à 20°C ou plus.



Le terme « vague de chaleur » est un terme générique qui désigne une période au cours de laquelle le niveau des températures peut affecter la santé de la population. La probabilité des vagues de chaleur est plus particulièrement renforcée au cours de la période de veille saisonnière. Cette période a été modifiée cette année, elle s'étend dorénavant du 15 mai au 15 septembre.

Le terme « vague de chaleur » recouvre les situations météorologiques suivantes:

- **Pic de chaleur**

Chaleur intense de courte durée - un ou deux jours - présentant un risque pour les populations les plus à risque.

- **Épisode persistant de chaleur**

Températures proches des seuils d'alerte canicule, qui perdurent dans le temps - égal ou supérieur à trois jours ; situation préoccupante pour les populations les plus à risque.

- **Canicule**

Période de chaleur qui se prolonge ou qui présente des températures intenses pendant plus de trois jours et trois nuits consécutifs, susceptible de constituer un risque sanitaire notamment pour les populations à risque ou surexposées.

- **Canicule extrême**

Canicule exceptionnelle par sa durée, son intensité, son étendue géographique, à forts impacts non seulement sanitaires mais aussi sociétaux. Le risque sanitaire s'étend à toute la population.

## 2. Impact sanitaire et populations concernées

Les fortes chaleurs représentent un risque qui ne doit pas être sous-estimé pour les humains, les animaux, l'environnement et les infrastructures. L'effet de la chaleur sur l'organisme survient dès les premières augmentations de températures et ses impacts ne se limitent pas aux phénomènes extrêmes.

Lorsqu'il est exposé à la chaleur, le corps humain active des mécanismes de thermorégulation qui lui permettent de compenser l'augmentation de la température (transpiration, augmentation du débit sanguin au niveau de la peau par dilatation des vaisseaux cutanés, etc.). Des signes et symptômes liés à la chaleur peuvent se manifester, tels que des maux de tête, des nausées ou des crampes musculaires liés à la déshydratation. Il peut arriver également que les mécanismes de thermorégulation soient débordés, avec comme conséquence la plus grave le coup de chaleur, qui peut entraîner le décès.

Les effets sur la santé se manifestent en première instance chez certaines populations plus vulnérables à la chaleur. Il s'agit de :

Personnes à risque	Populations surexposées
Personnes à risque en raison de leur <u>état de santé</u> ou de leur <u>âge</u>	Personnes à risque en raison de leurs <u>conditions de vie, conditions de travail, comportement ou environnement</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnes âgées de plus de 65 ans</li> <li>• Femmes enceintes</li> <li>• Enfants &lt; 6 ans</li> <li>• Personnes atteintes de maladies chroniques</li> <li>• Personnes en situation de handicap</li> <li>• Personnes prenant certains médicaments qui peuvent majorer les effets de la chaleur ou gêner l'adaptation de l'organisme</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnes précaires ou sans abri</li> <li>• Population vivant dans des conditions d'isolement</li> <li>• Personnes vivant dans des logements mal isolés thermiquement</li> <li>• Travailleurs exposés à la chaleur, à l'extérieur ou dans une ambiance chaude à l'intérieur</li> <li>• Sportifs, notamment en plein air</li> <li>• Populations exposées à des épisodes de pollution de l'air ambiant</li> <li>• Détenus</li> </ul>

Parmi les personnes à risque, certaines bénéficient déjà d'une surveillance via les soins à domicile, ou d'un relais institutionnel facile à mobiliser. Pour celles qui vivent seules à domicile, l'âge, la précarité ou un possible isolement social peuvent représenter une source de vulnérabilité importante en période de fortes chaleurs.

**Le principal défi pour les autorités sanitaires du canton est d'atteindre ces populations résidant à domicile, afin qu'elles bénéficient de conseils et de soutiens adéquats. Ainsi l'identification, par les communes, des personnes à risque constitue une des mesures centrales du dispositif cantonal.**

L'objectif du présent document est de guider les communes et leurs services dans la mise en place des dispositions permettant de mieux faire face aux effets des vagues de chaleur sur leur population et dans leur territoire.

## 3. Le rôle du canton et des communes

### 3a. Le rôle du canton

Le canton est représenté par le SMC à l'OCS. Il pilote et coordonne le dispositif mis en place pour les cas de fortes chaleurs (dispositif fortes chaleurs). En ce sens et dans ce cadre, ses missions sont les suivantes :

- **Préparation**

Le SMC soutient les communes dans la phase de préparation, notamment, consolide les outils de préparation, envoie aux communes la liste canicule comprenant les personnes de plus de 75 ans non suivies par l'IMAD et ne résidant pas dans un IEPA exploité par l'IMAD, met à jour la liste des destinataires de l'activation, met à jour et transmet les coordonnées pour l'ensemble des partenaires.

Le SMC organise une séance de préparation avec les communes et les partenaires du réseau concernés durant le printemps; il organise une séance de bilan et restitution à l'automne.

- **Veille et activation des plans canicule communaux et institutionnels**

**Veille** : le SMC suit attentivement les indicateurs météorologiques, en collaboration avec MétéoSuisse. Ce suivi est actif tous les jours de la semaine.

**Activation** : la décision d'activer les plans canicule communaux et institutionnels incombe au médecin cantonal ; elle repose essentiellement sur des critères et des données de prévisions météorologiques. Pour ce faire, le SMC collabore de façon rapprochée avec les services de prévision de MétéoSuisse, mais aussi avec ses homologues cantonaux. L'activation est annoncée au moyen d'un communiqué de presse et d'une communication ciblée aux différents acteurs de la cellule qui sont chargés de relayer l'activation au sein de leurs entités.

Depuis 2023, la création d'une cellule canicule dans laquelle sont représentés les principaux acteurs facilite la communication avec les institutions et les communes, elle permet une meilleure réactivité et favorise le partage d'informations essentielles en période d'activation. Cette cellule, en veille dès le 15 mai, est convoquée lors de l'activation des plans canicule.

- **Coordination des acteurs**

Le SMC rassemble, coordonne et met en réseau les acteurs concernés. Il s'agit des communes et des divers acteurs directement en contact avec les populations cibles (jeunes enfants dans les crèches ou centres de loisirs, personnes âgées, travailleurs exposés, personnes nécessitant des soins à domicile ou dans une institution de soin, prisonniers, etc.). La cellule canicule, en veille, permet de relayer les informations nécessaires aux acteurs. La cellule est conviée durant les phases « activation » et « renforcement », la coordination s'opère via des séances rapprochées et régulières.

- **Mise à disposition de recommandations et d'outils de prévention et de communication**

Le SMC met à disposition des communes

- du matériel d'information et de sensibilisation développé à l'intention de la population pour diffusion (il favorise aussi la mutualisation du matériel développé par les communes);
- des outils en ligne décrivant, selon les lieux et les publics cibles, les mesures pertinentes selon la phase de réponse sanitaire.

### 3b. Le rôle des communes

Dans le dispositif cantonal de promotion de la santé et prévention durant les périodes de fortes chaleurs, l'échelon communal est le niveau le plus opérationnel. La grande proximité avec la population et l'excellente connaissance du terrain font des services sociaux communaux des opérateurs privilégiés et des partenaires indispensables. Si, pour une commune, il n'existe aucune contrainte légale liée à la mise en œuvre d'un plan canicule, la protection de ses résidents les plus à risque reste au cœur de sa mission.

Les mesures préventives communales ciblent l'ensemble de la population et en particulier les groupes les plus à risque. Ces mesures ont pour but de sensibiliser la population aux risques des fortes chaleurs sur la santé, et d'encourager les bons réflexes en période de canicule.

Les actions de prévention que mettent en place les communes pour protéger leurs habitants des effets des fortes chaleurs constituent une première ligne de prévention; l'objectif est de prévenir la déshydratation et autres symptômes graves nécessitant une prise en charge médicale. Le rôle des communes peut donc être déterminant pour prendre soin de leurs concitoyens, limiter le nombre de décès évitables à domicile et prévenir la surcharge du système sanitaire.

Au vu de l'hétérogénéité des communes en termes de nombre d'habitants, degré d'urbanisation, ressources, etc., le SMC émet des recommandations et propose des mesures de prévention. Ce sont les communes qui décident en fonction de leurs contextes, populations, moyens, etc. Pour être en mesure de remplir cette mission et organiser au mieux la réponse face aux vagues de chaleur, il est fortement souhaitable que les communes puissent assurer a minima les priorités suivantes:

	Action	Phase de réponse
<b>Première priorité</b>	<b>Identification des personnes les plus à risque</b> qui seront à contacter prioritairement.	Préparation
<b>Deuxième priorité</b>	<b>Hiérarchisation</b> des tâches afin de dégager des ressources internes lorsque nécessaire (phase « renforcement »), pour assurer le contact avec les personnes à risque : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identification des tâches/prestations à prioriser en cas d'alerte prolongée, organisation de la continuité de l'activité ;</li> <li>• Identification des tâches prestations à dégrader ou suspendre temporairement en cas d'alerte prolongée.</li> </ul>	Préparation
<b>Troisième priorité</b>	<b>Invitation à la population</b> par tous les moyens qu'il est possible de s'annoncer auprès de la commune pour bénéficier d'un suivi pendant la canicule (affichage systématique dans les bâtiments, journal communal avec coupon, etc.).	Veille
<b>Quatrième priorité</b>	<b>Contact</b> avec les personnes à risque durant la phase « renforcement » (optionnel lors de la phase « activation »). Un protocole fourni par l'IMAD avec les questions à poser ainsi que les indications pour intervenir en cas de suspicion figure en annexe.	Renforcement (Activation)
<b>Cinquième priorité</b>	<b>Aménagement de lieux rafraichis</b> et identification des lieux climatisés dans la commune, accessibles gratuitement à la population avec information à cette dernière.	Renforcement

\* Toute priorité relevant des phases « veille » à « renforcement » peut nécessiter une préparation à la phase « préparation » (voir les fiches de la boîte à outils).

## 4. Les phases de réponses sanitaires

Le passage d'une phase à l'autre (supérieure ou inférieure), repose en premier lieu sur les paramètres météorologiques. D'autres variables sont également prises en compte dans la décision de passer à la phase « activation », tels que :

- des paramètres environnementaux considérés comme des facteurs aggravants pour la santé (par exemple le niveau d'ozone); aussitôt qu'un pic d'ozone est avéré (avis de pollution émis par le SABRA), cette information est transmise par le SMC aux communes;
- des paramètres sanitaires (situation sur le terrain, état des organismes dépendant des jours/semaines précédentes de chaleur, saturation du système de soins, nombre de décès enregistré, etc.);
- ou d'éventuels éléments de contexte particulier (manifestation sportive de grande ampleur, veille de jours fériés).

Le tableau suivant récapitule les différentes phases de réponses sanitaires avec les mesures correspondantes. Il permet de faire le lien avec les prévisions de MétéoSuisse sur l'évolution des températures et la durée des épisodes de chaleur.

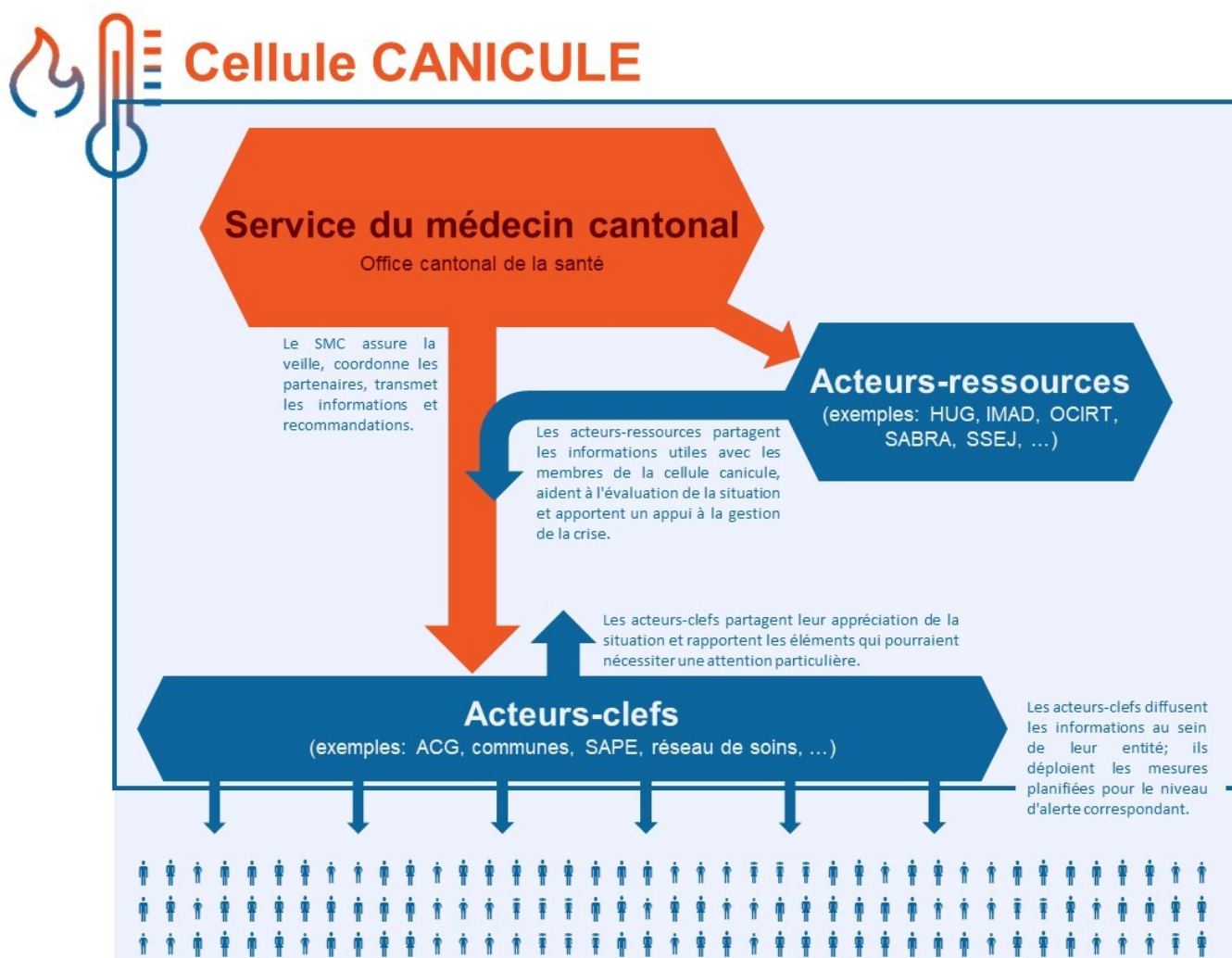
### PHASES DE REPONSES SANITAIRES SMC | 2024

Phase	DEFINITION	MESURES
<b>PREPARATION</b> 16 septembre au 14 mai	Hors veille	Mise à jour des plans, procédures et documents
<b>VEILLE</b> 15 mai au 15 septembre	Températures de saison (T° moyenne < 25°C) Prévisions (T° moyenne ≥ 25°C pendant max. 2 jours consécutifs)	Suivi quotidien de la situation et diffusion d'informations
<b>INFORMATION</b>	T° moyenne ≥ 25°C au moins <b>3 jours consécutifs</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Préparation de l'activation des plans</li> <li>• Communication régulière</li> <li>• Informations ciblées à la population à risque</li> </ul>
<b>ACTIVATION</b> (canicule persistante et/ou intense)	T° moyenne ≥ 25°C au moins <b>5 jours consécutifs</b> T° moyenne ≥ 27°C au moins <b>3 jours consécutifs</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convocation de la cellule canicule</li> <li>• Activation des plans communaux et institutionnels</li> <li>• Information ciblée pour les personnes à risques, la population générale, les médias, etc.</li> </ul>
<b>RENFORCEMENT</b> (canicule sévère)	Phase « ACTIVATION » au moins <b>10 jours consécutifs</b>	Idem phase « ACTIVATION » avec : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intensification de toutes les mesures</li> <li>• Dégradation de certaines activités non-prioritaires</li> <li>• Priorisation de la gestion des effets de la canicule</li> </ul>

## 5. En cas d'alerte : convocation de la cellule canicule

La situation extraordinaire d'une activation des plans ou de leur renforcement justifie la mise en place d'une **cellule canicule**. En son sein,

- le **SMC** assure la veille, coordonne les partenaires, et transmet les informations et recommandations ;
- les **acteurs-ressources** partagent les informations utiles avec les membres de la cellule, aident à l'évaluation de la situation et apportent un appui à la gestion ;
- les **acteurs-clefs** diffusent les informations au sein de leur entité et déploient les mesures planifiées pour phase de réponse correspondante.



Pour le SMC, comme pour les entités représentées, les acteurs présents dans la cellule travaillent sous la forme d'un **binôme** afin de garantir en tout temps la présence d'un représentant. Une communication fluide et une collaboration efficace entre les différents acteurs permettent d'atteindre les populations cibles le plus promptement et le plus efficacement.



### De la phase « veille » à la phase « information »

Le SMC informe les membres de la cellule par voie électronique, et les membres de la cellule diffusent l'information selon les besoins au sein de leur institution/commune.

### Durant la phase « activation »

Le SMC informe les membres de la cellule de l'activation des plans par courriel - en plus du communiqué de presse - ; selon les besoins les membres de la cellule diffusent l'information au sein de leur institution/commune.

Le SMC mobilise certains acteurs-ressources : OCIRT, HUG, AMGe, Genève Médecins, IMAD, SSEJ, etc., afin d'évaluer la situation.

Des séances d'information et de suivi de 45 minutes en visioconférence se tiennent tous les 2 jours en semaine selon l'ordre du jour suivant :

- **Point d'infos** : court rapport de situation des acteurs-ressources (5 minutes maximum par acteur) ;
- **Point de vigilance** : identification des éléments qui demandent une attention particulière (SMC) ;
- **Questions/réponses.**

L'objectif de la séance en visio est d'assurer un même niveau d'information à tous les acteurs et identifier d'éventuels points de vigilance. Cette séance n'a pas d'objectifs décisionnels.

### Durant la phase « Renforcement »

Le SMC informe par courriel les membres de la cellule de l'entrée en crise canicule; selon les besoins les membres de la cellule diffusent l'information au sein de leur institution/commune.

Des séances de 45 minutes en visioconférence se tiennent quotidiennement en semaine et traitent des points suivants :

- **Point d'infos** : court rapport de situation des acteurs-ressources (5 minutes max par acteur) ;
- **Point de vigilance** : identification des éléments qui demandent une attention particulière (SMC);
- **Questions/réponses.**

## 6. Rôles et responsabilité

Le dispositif canicule cantonal requiert une coordination importante, avec de nombreux acteurs. Les acteurs ressources partagent les informations utiles avec les membres de la cellule. Vis-à-vis de leurs publics respectifs, ils intègrent les rôles et responsabilités ci-dessous:

Acteur impliqué	Actions et responsabilités
<b>Service du médecin cantonal (SMC)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilote du dispositif.</li> <li>• Assure la veille et l'activation des plans.</li> <li>• Coordonne les différents acteurs cantonaux, institutionnels et communaux en lien avec les fortes chaleurs.</li> <li>• Centralise la communication sanitaire avec les médias durant les activations.</li> <li>• Propose des mesures préventives.</li> <li>• Coordonne la cellule canicule.</li> <li>• Met à disposition du matériel d'information à la population.</li> </ul>
<b>MétéoSuisse</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transmet quotidiennement au SMC le bulletin avec la prévision à 10 jours.</li> <li>• Déclenche des alertes canicule météorologiques.</li> <li>• Dans les périodes critiques, fournit l'appui nécessaire à l'interprétation de la prévision.</li> <li>• Constitue un élément essentiel pour la prise de décision (activation des plans).</li> </ul>
<b>Office cantonal de l'inspection et des relations du travail (OCIRT)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe et transmet les recommandations adéquates aux employeurs et aux travailleurs.</li> </ul>
<b>Service de santé de l'enfance et de la jeunesse (SSEJ)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe et transmet les recommandations adéquates aux crèches, écoles (journées sportives, courses d'école, Promotions) et camps d'été.</li> <li>• Fait le lien avec la cellule canicule au sein du DIP.</li> </ul>
<b>Service de prévention et santé au travail de l'État de Genève (SPST)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordonne la diffusion des informations au sein des différents départements à l'aide des communications de l'OCS et de l'OCIRT.</li> <li>• Se tient à disposition des hiérarchies, ressources humaines et membres du personnel en cas de besoin/question spécifique.</li> </ul>
<b>Service de l'air, du bruit et des rayonnements non ionisants (SABRA)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assure la surveillance des concentrations d'ozone (qui peut constituer un facteur aggravant de l'état de santé en période de fortes chaleurs).</li> <li>• Transmet les avis de pic de pollution à la population.</li> </ul>
<b>Les communes</b>	<p>La mobilisation des communes genevoises est extrêmement variable, dépendante de la taille, de la structure et des ressources à disposition. La participation des communes au dispositif cantonal est volontaire. Elle est déterminante puisqu'elle permet d'intervenir directement auprès des populations fragilisées ou isolées. La participation à la veille continue est également volontaire. Le rôle attendu est principalement de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tenir à jour la liste des personnes les plus à risque. Pour les personnes de plus de 75 ans vivant à domicile, non institutionnalisées, non suivies par l'IMAD, les communes peuvent s'appuyer sur une liste envoyée par le canton. Ces listes sont envoyées par le SMC mi-mai qui les met à jour deux fois durant l'été.</li> <li>• Mettre en œuvre des actions préventives : chaque commune peut déterminer quelles actions sont pertinentes à mener ou non dans leurs plans respectifs. Un outil cantonal est disponible en ligne afin que les communes identifient les mesures les plus adéquates.</li> </ul>

<b>HUG:</b> - Services d'urgences ambulatoires (adulte et pédiatrie) - Occupation des unités stationnaires et notamment du service de gériatrie des Trois-Chênes - Prisons	En cas d'activation et sur demande du médecin cantonal, ils fournissent des informations relatives à l'activité des services permettant de suivre en temps réel l'évolution de la situation sanitaire.
<b>IMAD</b>	IMAD dispose d'un plan canicule formalisé (les mesures selon la phase de réponse sanitaire sont détaillées plus bas) : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifie et suit les clients et patients à risque, quel que soit le type de prestation.</li> <li>• Propose des mesures préventives.</li> <li>• Informe l'ensemble de ses clients, patients et professionnels.</li> <li>• Peut intervenir en 2<sup>e</sup> ligne en soutien aux communes qui sont sous convention pour lever une situation de doute.</li> </ul> Propose aux communes des « ateliers de sensibilisation au suivi de la population pendant la canicule ».
<b>EMS</b>	Il n'existe pas de plan uniforme pour les EMS. Chaque EMS dispose de son propre plan et applique les mesures préventives individuelles et collectives en fonction de son organisation, architecture et dotation en ressources. L'objectif pour les EMS est de se préparer à prendre en charge les résidents en cas de fortes chaleurs de façon à éviter des hospitalisations. En cas d'activation, les directions des EMS sont averties directement par l'intermédiaire du Service cantonal des seniors et de la proche aide (SeSPA)
<b>Genève Médecins et AMGe</b>	En cas d'activation et sur demande du médecin cantonal, ils fournissent des informations permettant de suivre en temps réel l'évolution de la charge ambulatoire urgente. Une activité anormalement élevée peut être un indicateur important.
<b>Fondation pour l'animation socioculturelle (FASe)</b>	Informe et transmet les recommandations adéquates aux travailleurs sociaux hors murs (TSHM), centres de loisirs, maisons de quartier, terrains d'aventures et jardins Robinson.
<b>Les entreprises de pompes funèbres</b>	En cas d'activation et sur demande du médecin cantonal, elles fournissent des données permettant de suivre en temps réel l'évolution du nombre de décès. Une activité anormalement élevée peut être un indicateur important.

## 7. Actions des principaux acteurs par phase

### SMC | DSM

<b>Préparation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Met à jour les outils de préparation et de suivi.</li> <li>• Élabore, partage et diffuse les outils de communication.</li> <li>• Fournit à la Ville de Genève, à sa demande, la liste des personnes de 65 ans et plus qui ne sont pas suivies par l'IMAD.</li> <li>• Fournit à toutes les autres communes la liste des personnes de 75 ans et plus qui ne sont pas suivies par IMAD.</li> <li>• Planifie les séances annuelles de coordination avec l'ensemble des partenaires.</li> </ul>
<b>Veille</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe l'ensemble des acteurs de l'activation de la veille saisonnière.</li> <li>• Assure la surveillance des indicateurs météorologiques fournis par MétéoSuisse.</li> <li>• Assure la communication, la diffusion aux communes et à la population générale des recommandations et des bonnes pratiques.</li> </ul>
<b>Information</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assure les contacts réguliers avec MétéoSuisse.</li> <li>• Avertit par courriel les partenaires institutionnels et communaux afin qu'ils s'assurent de la bonne mise en place des mesures pour la phase « activation ».</li> <li>• Assure une coordination intercantonale et transfrontalière.</li> <li>• Transmet de manière régulière l'information.</li> </ul>
<b>Activation</b>	<p>En sus des activités de la phase « information » :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe le grand public via un communiqué de presse et mobilise les acteurs concernés (convocation de la cellule canicule).</li> <li>• Contacte régulièrement les divers acteurs sur le terrain pour un rapport de situation.</li> <li>• Avec le support d'acteurs-ressources, tient un point de situation tous les 2 jours (visio de 45 minutes) avec les acteurs-relais concernés; communique sur le maintien de la phase « activation » /la « désactivation » des plans / le passage à la phase « renforcement ».</li> <li>• Coordonne la communication au niveau du canton (relation avec les médias).</li> </ul>
<b>Renforcement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe le grand public via un communiqué de presse et poursuit la mobilisation des acteurs concernés.</li> <li>• Contacte régulièrement les divers acteurs sur le terrain pour un rapport de situation.</li> <li>• Avec le support d'acteurs-ressources, tient un point de situation quotidien (visio de 45 minutes) avec les acteurs-clefs concernés, communique avec les partenaires sur le maintien de la phase « renforcement » / la « désactivation » des plans.</li> <li>• Coordonne la communication sanitaire au niveau du canton (relation avec les médias).</li> </ul>

## OCIRT | DEE

<b>Veille</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Met à disposition du public le webinaire gratuit « Conditions climatiques extrêmes : protection de la santé au travail par fortes chaleurs ».</li> <li>• Procède à la vérification et à la mise à jour des supports d'information en ligne (site de l'OCIRT).</li> <li>• Met à jour, sur la base du répertoire des entreprises du canton de Genève (REG), la liste des récipiendaires prioritaires des communications.</li> <li>• Elabore et diffuse aux entreprises des secteurs prioritaires, aux communes, aux commissions paritaires concernées et à la COSST un courriel de sensibilisation sur la protection de la santé au travail durant la période estivale.</li> <li>• Assure le suivi de la messagerie « Conditions climatiques » (dénonciations et demandes de conseil).</li> <li>• Assure la réalisation des démarches de contrôle d'entreprises selon la planification des actions de l'inspectorat.</li> <li>• Assure la surveillance des indicateurs météorologiques fournis par MétéoSuisse.</li> </ul>
<b>Information</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elabore et diffuse aux entreprises des secteurs prioritaires, aux communes, aux commissions paritaires concernées et à la COSST un courriel de rappel des mesures de protection de la santé au travail durant les périodes de fortes chaleurs.</li> <li>• Assure le suivi de la messagerie « Conditions climatiques » (dénonciations et demandes de conseil).</li> <li>• Assure le suivi des communications transmises par l'OCS.</li> <li>• Met à jour la liste des régies du canton de Genève.</li> <li>• Elabore un courriel à l'intention des régies visant à rendre le personnel travaillant dans les immeubles attentifs aux personnes à risque.</li> <li>• Assure la réalisation des démarches de contrôle d'entreprises selon la planification des actions de l'inspectorat et en réponse aux éventuels problèmes identifiés dans les différents milieux de travail.</li> <li>• Assure la surveillance des indicateurs météorologiques fournis par MétéoSuisse.</li> </ul>
<b>Activation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assure le suivi des communications transmises par l'OCS.</li> <li>• Diffuse aux entreprises des secteurs prioritaires, aux communes, aux commissions paritaires concernées et à la COSST des courriels de rappel des mesures de protection de la santé au travail durant les périodes de fortes chaleurs.</li> <li>• Diffuse un courriel à l'intention des régies du canton.</li> <li>• Met à jour les supports d'information en ligne (site de l'OCIRT) selon l'évolution de la situation.</li> <li>• Diffuse des informations sur la protection de la santé au travail lorsque sollicité par les médias.</li> <li>• Assure la réalisation des démarches de contrôle d'entreprises selon la planification des actions de l'inspectorat et en réponse aux éventuels problèmes identifiés dans les différents milieux de travail.</li> <li>• Assure la surveillance des indicateurs météorologiques fournis par MétéoSuisse.</li> </ul>

<b>Renforcement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Met à jour les supports d'information en ligne (site de l'OCIRT) selon l'évolution de la situation.</li> <li>• Assure le suivi des communications transmises par l'OCS.</li> <li>• Assure la collaboration avec l'OCS selon ses besoins et la participation à la cellule le cas échéant.</li> <li>• Assure le suivi des informations provenant des milieux de travail dans ces circonstances, notamment via messagerie « Conditions climatiques ».</li> <li>• Élabore et diffuse à l'ensemble des entreprises figurant sur le REG, aux communes, aux commissions paritaires concernées et à la COSST des messages de sensibilisation sur la protection de la santé au travail dans ces circonstances.</li> <li>• Assure la réalisation des démarches de contrôle d'entreprises adaptées aux circonstances, aux recommandations en matière de santé publique et en réponse aux éventuels problèmes identifiés dans les différents milieux de travail.</li> <li>• Assure la surveillance des indicateurs météorologiques fournis par MétéoSuisse.</li> </ul>
---------------------	---

## SSEJ | DIP

<b>Veille</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assure la communication au SG DIP de l'activation de la veille saisonnière.</li> <li>• Communique les mesures usuelles de prévention selon la directive forte chaleur du DIP - D.E.DIP.08 à l'interne et auprès du réseau partenaire.</li> <li>• Met à jour les informations sur la page ge.ch "fortes chaleurs" en collaboration avec l'OCS.</li> <li>• Assure une répondeur santé pour le grand public par la permanence téléphonique SSEJ sur l'horaire usuel.</li> </ul>
<b>Information</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relais la mise en garde au SG-DIP selon la directive "fortes chaleurs" du DIP avec activation des mesures internes prévues dans cette dernière.</li> <li>• Assure une réponse santé pour le grand public par la permanence téléphonique SSEJ sur l'horaire usuel.</li> </ul>
<b>Activation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relais l'activation SMC auprès du SG-DIP selon la directive "fortes chaleurs" du DIP avec mise en œuvre des mesures prévues dans cette dernière (rappel des consignes de prévention, possibilité de lever l'obligation d'aller à l'école la journée ou la demi-journée, communication active aux parents et partenaires du DIP, etc.)</li> <li>• Communique sur le maintien de la phase « activation / la « désactivation » des plans / le passage à la phase « renforcement ».</li> <li>• Assure une réponse santé pour le grand public par la permanence téléphonique SSEJ sur l'horaire usuel.</li> </ul>
<b>Renforcement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Remonte les informations au SG-DIP et suit les mesures prévues dans la directive "fortes chaleurs" du DIP.</li> <li>• Assure une réponse santé pour le grand public par la permanence téléphonique SSEJ sur l'horaire usuel.</li> </ul>

## SPST | DF

<b>Veille</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Met à jour les documents d'informations utiles en ligne.</li> <li>• Informe les membres du personnel par le biais d'une communication générale au sujet des fortes chaleurs.</li> <li>• S'informe des communications de l'OCS.</li> <li>• Assure et coordonne la diffusion des communications de l'OCIRT dans les différents services de l'État.</li> <li>• Répond aux diverses interrogations des répondantes et répondants SST et membres du personnel.</li> <li>• Assure l'identification des populations travaillant à l'extérieur et s'assure que des plans de mesures sont mis en place en cas de fortes chaleur.</li> <li>• Assure une coordination avec l'OCBA pour identifier les mesures à prendre pour le travail à l'intérieur des bâtiments.</li> <li>• Audite les mesures mises en œuvre.</li> </ul>
<b>Information</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S'informe des communications de l'OCS.</li> <li>• Assure et coordonne la diffusion des communications de l'OCIRT dans les différents services de l'État.</li> <li>• Répond aux diverses interrogations des répondantes et répondants SST et membres du personnel.</li> </ul>
<b>Activation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S'informe de la conduite à tenir par le biais des informations fournies par l'OCS.</li> <li>• Assure et coordonne la diffusion des communications de l'OCIRT dans les différents services de l'État.</li> <li>• Répond aux diverses interrogations des répondantes et répondants SST et membres du personnel.</li> </ul>
<b>Renforcement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S'informe de la conduite à tenir par le biais des informations données par l'OCS.</li> <li>• Assure et coordonne la diffusion des communications de l'OCIRT dans les différents services de l'État.</li> <li>• Répond aux diverses interrogations des répondantes et répondants SST et membres du personnel.</li> </ul>

## SeSPA | DCS

<b>Veille</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Met à jour les documents utiles</li> <li>• S'informe des communications de l'OCS</li> <li>• Répond aux interrogations des directions des EMS et des associations faitières du secteur.</li> </ul>
<b>Information</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S'informe des communications de l'OCS</li> <li>• Sensibilise les directions des EMS et les associations faitières du secteur des risques de canicule</li> <li>• Répond aux interrogations des directions des EMS et des associations faitières du secteur.</li> </ul>
<b>Activation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avertit les directions, les responsables des soins et les médecins répondants des EMS</li> <li>• Reste en contact régulier avec l'OCS</li> <li>• Coordonne la communication entre l'OCS et les directions d'EMS en incluant les associations faitières du secteur.</li> </ul>
<b>Renforcement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mobilise les directions, les responsables des soins et les médecins répondants des EMS ainsi que les associations faitières du secteur</li> <li>• Contacte régulièrement les directions des EMS et les associations faitières du secteur pour s'assurer de la situation dans les établissements</li> <li>• Tient un point de situation tous les jours avec les directions des EMS.</li> </ul>

# COMMUNES

<p><b>Préparation</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Constitue une équipe</b> responsable de la gestion de la période caniculaire. L'équipe est responsable de la mise à jour du registre nominatif, du lien avec le SMC, de la relation avec les acteurs institutionnels et associatifs, et de la participation à la cellule canicule.</li> <li>• <b>Repère et recense les personnes à risque :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Informe et communique auprès de ses résidents et résidentes, notamment les personnes âgées isolées et les personnes en situation de handicap, la possibilité de se signaler pour bénéficier d'un appui au travers du registre communal.</li> <li>○ Traiter les demandes d'inscription sur le registre nominatif communal et veiller à sa mise à jour.</li> </ul> </li> </ul> <p>Cette activité est réalisée à partir des listes fournies par le SMC, qui recense les personnes âgées de 75 ans ou plus (65+ ans pour la Ville de Genève), vivant à domicile, non suivies par l'IMAD et hors IEPA exploité par l'IMAD.</p> <p>Selon les ressources de la commune, cette liste peut être complétée par une liste d'autres personnes à risque déjà connues des services sociaux, ou elle peut, au contraire, être réduite aux personnes qui demandent explicitement à être suivies.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Hiérarchise des tâches et prestations communales :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Identifie les tâches/prestations à prioriser en cas d'activation prolongée, organise la continuité de l'activité.</li> <li>○ Identifie les tâches/prestations à dégrader ou suspendre temporairement en cas d'activation prolongée.</li> </ul> </li> <li>• <b>Organise l'aménagement et recense les lieux rafraichis</b> pouvant accueillir la population en cas de nécessité.</li> </ul>
<p><b>Veille</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Sensibilise la population générale :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Promeut la solidarité intergénérationnelle et la solidarité de voisinage.</li> <li>○ S'assure de la diffusion des recommandations des bons gestes à adopter auprès de la population, notamment les publics à risque.</li> </ul> </li> <li>• <b>Coordonne les acteurs communaux</b> Il s'agit non seulement d'assurer la préparation de l'activation des mesures en cas de canicule mais aussi de prévoir et anticiper une situation de fortes chaleurs qui durerait dans le temps. Réduire ou dégrader certaines prestations (ordinaires ou canicule) peut se révéler nécessaire pour assurer l'indispensable. Plus cela a été anticipé, mieux cela sera mené lors d'une crise.</li> <li>• <b>Hiérarchise les tâches</b> afin de dégager des ressources internes si nécessaire, pour assurer le contact avec les personnes à risque durant la phase « renforcement ».</li> <li>• <b>Informe la population</b>, notamment les personnes à risque, des localisations de lieux rafraichis, des locaux collectifs disposant de pièces climatisées ou rafraichies, points d'eau potable, espaces verts.</li> </ul>
<p><b>Information</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Selon les mesures planifiées, s'assure de la mobilisation des différents services municipaux</b> selon les mesures planifiées pour faire face à une éventuelle activation des plans.</li> </ul> <p>Durant la phase « activation », les communes sont informées soit en recevant directement le mail lorsqu'elles en font la demande au SMC (liste de diffusion), soit par la voie de l'association des communes genevoises (ACG).</p>
<p><b>Activation</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Met en route le plan canicule communal</b> (mesures destinées à prévenir des atteintes à la santé dues aux fortes chaleurs). <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Contact avec les populations à risque.</li> <li>○ Diffusion auprès de la population du rappel des bons gestes à adopter.</li> <li>○ Mise en œuvre des mesures préventives ad hoc.</li> </ul> </li> </ul>



<b>Renforcement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Fait évoluer le plan communal selon plan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Selon le plan communal, fait appel à l'ensemble des ressources mobilisables sur la commune pour mettre en œuvre des actions de prévention ad hoc.</li> <li>○ Contacte les personnes identifiées à risque. En cas de non réponse, la police de proximité effectue une enquête de voisinage.</li> <li>○ Diffuse auprès de la population le rappel des bons gestes à adopter.</li> <li>○ Anticipe les risques de rupture de prestation, réduit et/ou dégrade les prestations (ordinaire ou spécifiquement canicule selon le plan communal).</li> </ul> </li> </ul>
---------------------	---

## IMAD

<b>Veille et Information</b>	<p><b>Cellule canicule IMAD</b> existante depuis 2016.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dépistage de l'ensemble des clients et patients suivis par l'IMAD (y inclus IEPA IMAD) afin d'identifier ceux qui sont à haut risque canicule en amont de la période estivale (entre mars et mai).</li> <li>• Rappel des règles d'or à l'ensemble des clients et patients lors des visites sur l'ensemble de la période estivale.</li> <li>• Envoi d'un courrier à l'ensemble des clients et patients suivis par l'IMAD rappelant les règles d'or et les bons gestes à adopter en cas de fortes chaleurs début juin de chaque année.</li> <li>• Envoi d'une carte postale reprenant une recette de boisson rafraichissante à l'ensemble des clients et patients IMAD début mai de chaque année.</li> <li>• Mise en place d'affiches de prévention canicule dans les IEPA, EMD, UATR : une affiche à l'intention des clients/patients ainsi qu'un visuel pour les actions spécifiques à l'intention des collaborateurs.</li> <li>• Analyse des besoins collaborateurs (matériel si nécessaire) et organisation des distributions si nécessaire.</li> </ul> <p>Pour permettre le bon fonctionnement du plan canicule, IMAD dispose d'outils spécifiques : flux d'actions, guide intervenant, guide pour pôle de gestion d'équipe, fiche d'identification clients à haut risque, document d'évaluation signes d'alerte, document d'évaluation clinique infirmière, page dédiée sur le site intranet, FAQ à l'attention des collaborateurs.</p>
------------------------------	---

<b>Activation</b>	<p><b>Activité des équipes</b> (l'ensemble des actions sont identifiées dans des directives).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prise de contact avec l'ensemble des clients et patients identifiés à haut risque, quotidiennement, pour une évaluation de signes d'alertes. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Si signes d'alerte avérés, planification d'une évaluation clinique infirmière avec mise en place d'un suivi régulier si nécessaire.</li> </ul> </li> <li>• Pour les clients/patients identifiés à risque et au bénéfice d'une visite programmée, évaluation de signes d'alerte en présentiel.</li> <li>• Pour l'ensemble de la patientèle, rappel des règles d'or et conseils en lien avec celles-ci.</li> <li>• Pour les communes ayant une convention de collaboration, IMAD assure la levée de doute suite à une détection de signes d'alerte lors d'appels téléphoniques.</li> </ul> <p><b>Activité de la cellule canicule</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Chaque matin, coordination des membres permanents de la cellule afin d'analyser les données recueillies via l'application de suivi d'activité des équipes et d'organiser des ajustements/soutiens si nécessaire.</li> <li>• Évaluer les besoins d'entraide en termes de ressources humaines. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Si nécessaire, activation des volontaires des services supports de l'IMAD (pour la réalisation des appels téléphoniques).</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Analyse des besoins des collaborateurs</b> (matériel si nécessaire) et organisation des distributions si nécessaire.</p>
<b>Renforcement</b>	<p>Actions identiques à la phase « activation » + maintien de la communication régulière et du suivi attentif avec les clients identifiés à haut risque qui exprimeraient le souhait de stopper leur participation au dispositif de suivi</p>

## FASe

<b>Veille</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Veille au niveau du secrétariat général.</li> <li>• Réactualisation des documents à transmettre // prévention en cas de canicule enfants et personnes âgées.</li> </ul>
<b>Information</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suivi et transmission à l'ensemble des équipes (centres, TSHM, ludothèques, projets spécifiques) des informations SMC.</li> <li>• Réponses aux questions émanant des terrains.</li> </ul>
<b>Activation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mise en mode vigilance et prévention de l'ensemble des équipes.</li> <li>• Diffusion intensive des informations nécessaires SMC, SSEJ, OFSP, autres.</li> <li>• Appui aux demandes émanant des terrains.</li> </ul>
<b>Renforcement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mise à disposition possible des lieux (centraux, à 95% en zone urbaine et péri-urbaine) pour proposer des espaces de repos, avec toutefois une problématique RH en été car les équipes sont très mobilisées auprès de la jeunesse (centres aérés, actions spécifiques).</li> </ul>

## 9. Liens utiles et annexes

### Liens utiles

- Service du médecin cantonal (SMC)
  - Lien sur le site Ge.ch  
[Recommandations en cas de fortes chaleurs | ge.ch](#)  
[Trop Chaud! | ge.ch](#)
  - Adresse e-mail pour toute demande ou question  
[smc.canicule@etat.ge.ch](mailto:smc.canicule@etat.ge.ch)
- Office cantonal de l'inspection et des relations du travail (OCIRT)
  - Lien sur le site Ge.ch  
[www.ge.ch/proteger-vos-employes-fortes-chaleurs-du-grand-froid/fortes-chaleurs](http://www.ge.ch/proteger-vos-employes-fortes-chaleurs-du-grand-froid/fortes-chaleurs)
  - Adresse e-mail pour toute question en matière de gestion de canicule :  
[Conditions-climatiques-OCIRT@etat.ge.ch](mailto:Conditions-climatiques-OCIRT@etat.ge.ch)
  - Recommandations en matière de protection de la santé au travail durant la période estivale  
[www.ge.ch/proteger-ses-employes-fortes-chaleurs-du-grand-froid](http://www.ge.ch/proteger-ses-employes-fortes-chaleurs-du-grand-froid)
- Service de santé de l'enfance et de la jeunesse (SSEJ)
  - Le document de référence du SSEJ sur la petite enfance traite au point E1.1. de la température des locaux dans les périodes de fortes chaleurs: [DO015.0620 Classeur de référence santé PE \(ge.ch\)](#)
  - F153: Fortes chaleur/canicule: recommandations aux parents, enseignants et équipes éducatives (*fiche manquante, à compléter*)

### Annexes

- Guide IMAD pour détecter les signes d'alerte lors des déclenchements du dispositif cantonal canicule par téléphone ou lors d'une visite
- SABRA : conditions d'activation du dispositif en cas de pics de pollution



## Guide pour détecter les signes d'alerte lors des déclenchements du dispositif cantonal par téléphone ou lors d'une visite

### Si la personne ne répond pas au téléphone ou si porte close

1. Recontacter la personne ou replanifier une visite
2. Contacter le réseau primaire de la personne
3. Contacter les urgences

### 1/ S'identifier et informer la personne des raisons de cet appel ou de ce passage à domicile.

#### 2/ Rechercher les signes d'alerte biologiques

Depuis les fortes chaleurs ou la canicule, avez-vous :

- Maux de tête ? *oui*  *non*
- Vertiges ? *oui*  *non*
- Nausées ? *oui*  *non*
- Vomissements ? *oui*  *non*
- Diarrhées ? *oui*  *non*
- Crampes ? *oui*  *non*
- Etes-vous plus fatigué/ée que d'habitude ? *oui*  *non*
- Vous est-il plus difficile de vous déplacer ? *oui*  *non*
- Avez-vous des troubles du sommeil inhabituels ? *oui*  *non*

Selon votre avis, la personne semble-t-elle désorientée (propos confus, incohérents)? *oui*  (*détailler*) *non*

**Si au moins une réponse positive à l'une de ces questions : un/e infirmier/ère doit prendre le relais pour une évaluation clinique spécifique.**

#### 3/ Rechercher les autres signes d'alerte

- Vos stores et rideaux sont-ils fermés le jour ? *oui*  *non*
- Avez-vous mangé aujourd'hui ? *oui*  *non*
- Avez-vous bu suffisamment aujourd'hui ? (il est recommandé de boire au moins 1,5 litre par jour) *oui*  *non*
- Avez-vous des réserves alimentaires pour ces 3 prochains jours ? *oui*  *non*
- Votre frigo fonctionne-t-il correctement (la température ne doit pas dépasser 8°C) *oui*  *non*

Si au moins une réponse négative ou si la personne verbalise qu'elle ne boit pas ou pas beaucoup : évaluer les actions à mener (par exemple mettre en place de l'aide pratique).

#### 4/ S'assurer auprès de la personne en début de chaque période caniculaire :

- Avez-vous mis les coordonnées téléphoniques de votre médecin traitant ou d'autres services de médecins à domicile près de votre téléphone ou dans son répertoire ?

#### 5/ Informer la personne du prochain contact téléphonique ou du prochain passage.

<b>Conditions d'activation du dispositif anti-smog</b> (sur la base de prévisions météorologiques défavorables à la qualité de l'air)			
	<b>Particules fines PM10</b>	<b>Ozone O<sub>3</sub></b>	<b>Dioxyde d'azote NO<sub>2</sub></b>
Valeur limite OPAir	50 µg/m <sup>3</sup> (moyenne par 24h)	120 µg/m <sup>3</sup> (moyenne horaire)	80 µg/m <sup>3</sup> (moyenne par 24h)
<b>Niveau d'activation</b>	Prévision > 75 µg/m <sup>3</sup>	Prévision > 180 µg/m <sup>3</sup>	Prévision > 120 µg/m <sup>3</sup>
<b>Niveau d'alerte</b>	1 station > 75 µg/m <sup>3</sup> pendant 24h	1 station > 180 µg/m <sup>3</sup> pendant 3 heures consécutives	1 station > 120 µg/m <sup>3</sup> pendant 24h
	3 stations dans au moins 2 cantons romands, dont Genève > 75 µg/m <sup>3</sup>	3 stations dans au moins 2 cantons romands, dont Genève > 180 µg/m <sup>3</sup>	
<b>Niveau d'urgence</b>	2 stations > 75 µg/m <sup>3</sup> pendant 4 jours	2 stations > 180 µg/m <sup>3</sup> pendant 4 jours	2 stations > 120 µg/m <sup>3</sup> pendant 4 jours
		2 stations > 200 µg/m <sup>3</sup> pendant 2 jours	
<b>Levée des mesures</b>	Mesures en-dessous du niveau d'activation pendant 24h ou prévisions météorologiques favorables à la baisse des polluants		