REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE
Département des institutions et du numérique
Office cantonal de la population et des migrations

Renouvellement et modification de situation pour titulaire d'un titre de séjour avec ou sans activité

K
MULTI

Compléter en **CARACTÈRES D'IMPRIMERIE**. Dater et signer avant envoi. Voir instructions complémentaires au dos du formulaire

NE PAS AGRAFER

1. Type de demande *(cocher ce qui convient)*

☐ Renouvellement / prolongation ☐ Changement d'employeur ☐ Prise d'emploi

2. Bénéficiaire

2.1 Nom(s): ..... 2.2 Nom(s) de célibataire: .....

2.3 Prénom(s): ..... 2.4 Nationalité: .....

Réfugié(e) reconnu(e): ☐ *oui* ☐ *non*

2.5 Date de naissance: ..... 2.6 Lieu de naissance: .....

2.7 Sexe: ☐ F ☐ M 2.8 État civil: .....

2.11 Mère Nom(s): ..... Prénom(s): .....

2.12 Père Nom(s): ..... Prénom(s): .....

2.13 Adresse email: ..... 2.14 Téléphone: .....

3. Conjoint(e) / Partenaire: présent(e) à Genève ? ☐ oui ☐ non

3.1 Nom(s): ..... 3.2 Prénom(s): .....

3.3 Date de naissance: ..... 3.4 Nationalité: .....

4. Enfant(s): présent(s) à Genève ? ☐ oui ☐ non

4.1 Nom(s)	4.2 Prénom(s)	4.3 Date de naissance	4.4 Sexe
.....	.....	.....	☐ F ☐ M
.....	.....	.....	☐ F ☐ M
.....	.....	.....	☐ F ☐ M

5. Adresse à Genève

5.1 Depuis le: .....

5.2 Propriétaire: ☐ Locataire: ☐ Sous-locataire: ☐

5.3 Rue: ..... N°: ..... 5.4 No Appartement: .....

5.5 Code postal: ..... 5.6 Localité: .....

5.7 C/O Nom: ..... 5.8 Prénom: .....

5.9 Numéro de logement officiel: ..... 5.10 Étage: ..... 5.11 Nombre de pièces: .....

6. Employeur

6.1 Raison sociale/entreprise: ..... 6.2 Branche économique: .....

6.3 Rue: ..... 6.4 N°: .....

6.5 Code postal: ..... Localité: ..... Pays: .....

6.6 Adresse email: ..... 6.7 Téléphone: .....

7. Mandataire

7.1 Nom: .....

7.2 Rue: ..... N° .....

7.3 Code postal: ..... Localité: ..... Pays: .....

8. Données relatives à l'activité lucrative

8.1 ☐ Activité salarié(e): ☐ contrat supérieur à 4 mois ☐ contrat jusqu'à 4 mois

8.2 ☐ Activité indépendant(e) 8.3 Engagé(e) en qualité de: .....

8.4 Salaire mensuel brut en CHF: ..... 13e salaire: ❑ oui ❑ non

8.5 Durée de l'activité lucrative: ☐ Indéterminée dès le: ..... ☐ Déterminée du: ..... au: .....

8.6 Adresse du lieu de travail: .....

.....

8.7 Nombre d'heures travaillées par semaine: .....

9. Données relatives au passé pénal (rubrique facultative pour les ressortissants UE/AELE)

9.1 Avez-vous fait l'objet d'une condamnation pénale en Suisse ou à l'étranger ? ☐ Oui ☐ Non

Timbre et signature de l'employeur: .....

Lieu/Date: ..... Signature: .....
(Bénéficiaire ou représentant légal)

INSTRUCTIONS à l'usage des utilisateurs du formulaire K multi

Procédure	La demande complète est adressée par courrier (les dossiers incomplets ne peuvent être traités et sont retournés à leur expéditeur): Office cantonal de la population et des migrations Case postale 2652 1211 Genève 2
Pièces obligatoires	Formulaire K MULTI dûment complété, daté et signé Copie couleur d'une pièce d'identité en cours de validité Attestation de langue française reconnue par la Confédération pour les ressortissants extra-européens sauf pour les demandes de permis Ci https://www.ge.ch/exigences-linguistiques-titres-sejour
Pièces complémentaires	
Prolongation d'un permis B Etat tiers conditionné (lié à des objectifs) auprès du même employeur (examen par l'OCIRT)	Lettre de motivation de l'employeur comprenant un rapport sur l'évolution de la société et la concrétisation des objectifs annoncés
Prolongation d'un permis L Etat tiers auprès du même employeur (examen par l'OCIRT si la durée demandée va au-delà de l'autorisation initiale accordée)	Lettre de motivation Avenant au contrat de travail
Changement d'employeur pour un permis L Etat tiers (examen par l'OCIRT)	Les ressortissants de pays tiers titulaires de permis L ne peuvent en principe pas changer d'emploi. A titre exceptionnel, en cas de raisons majeures, une demande peut être déposée. Les pièces à fournir sont les mêmes que pour une première demande. Les raisons majeures doivent être démontrées.
Prise d'emploi pour un ressortissant d'Etat tiers au bénéfice d'un permis L regroupement familial (examen par l'OCIRT)	Lettre de motivation de l'employeur Contrat de travail signé par les deux parties CV, copie des diplômes
Informations pratiques	Lorsque la demande est soumise à l'OCIRT pour examen, un émolument est perçu.

L'administration se réserve le droit de réclamer tout justificatif supplémentaire.