|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | republique et canton de geneve  Département de l'instruction publique, de la formation et de la jeunesse Direction générale de l'enseignement obligatoire et du secondaire II  Service d'autorisation et de surveillance de l'enseignement privé  SASEP – Chemin de l'Echo 5A – 1213 Onex  Tél. +41 (0)22 546 72 60 E-mail : [sasep@etat.ge.ch](mailto:sasep@etat.ge.ch) - Site : [www.ge.ch](http://www.ge.ch) | ECOLES PRIVEES  DEMANDE D'AUTORISATION D'EXPLOITER  Constitution du dossier |

Veuillez prendre connaissance de la directive détaillée "Demande d'autorisation d'exploiter une école privée" et vous y référer tout au long de la constitution de votre dossier.

Votre projet sera présenté au SASEP exclusivement en format numérique, les formules remplies en intégralité, datées, signées et accompagnées des annexes y relatives.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Demande d'autorisation pour l'école privée (nom de l'école)** | | | |
| Nom, prénom et signature de la personne porteuse du projet |  | | |
| Date souhaitée pour l'ouverture de l'école / des cours |  | | |
| Lieu et date du dépôt du dossier |  | | |
| 1. **Dossier à remettre au SASEP** | **Annexes** | **Liste des annexes** | **Point de la directive** |
| Formulaire I – Renseignements sur l'établissement |  |  | 1.1. |
| Formulaire II – Direction |  |  | 1.2. |
| Formulaire II bis – Responsable pédagogique |  |  | 1.3. |
| Formulaire III – Liste du personnel enseignant |  |  | 1.4. |
| Formulaire IV – Personnel enseignant et Personnel d'encadrement |  |  | 1.4. |
| Formulaires Formation obligatoire – Relatifs à la liste des enseignant-e-s, pour la catégorie de cursus A et pour les catégories B et C |  |  | 1.4. |
| Inscription au registre du commerce |  |  | 1.1.1. |
| Documents financiers |  |  | 1.1.2. |
| Projet d'école |  |  | 1.1.3.; 1.1.5.; 1.1.6. |
| Programme : Accueil de jeunes enfants (JE) |  |  | 1.1.4. |
| Enseignement obligatoire (EP-CO) |  |  | 1.1.4. |
| Formation obligatoire (EG-FP) |  |  | 1.1.4.; Page 4, point 2 |
| Documents contractuels |  |  | 1.1.7. |
| Locaux d'enseignement – Attestation de conformité |  |  | 1.1.8. |
| Cantine scolaire |  |  | 1.1.8. |
| Médecin répondant |  |  | 1.1.9. |
| Projets de publicité |  |  | 1.1.10. |