



# Annnonce de changement de situation économique ou familial intervenu en 2022 ou 2023

## Demande de subside 2023

<b>1. Données personnelles</b>	
Nom, prénom	.....
Date de naissance	.....
Adresse	.....
Téléphone	.....
Assureur LAMal en 2023	.....

<b>2. Données concernant les membres de la famille</b>				
	Nom	Prénom(s)	Né(e) le	Assureur LAMal 2023
Conjoint(e)/Partenaire	.....	.....	.....	.....
Enfant(s) à charge	.....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....

<b>3. Données concernant le concubinage</b>	
Faites-vous ménage commun avec un(e) concubin(e) ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Si oui, avez-vous au moins un enfant en commun ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
- Si vous avez coché "Oui" aux deux questions, veuillez indiquer ci-dessous les coordonnées de votre concubin(e).	
- Sa signature est obligatoire dans la rubrique 10 pour la consultation de sa situation financière.	
Nom .....	Prénom ..... Date de naissance .....

<b>4. Informations relatives au changement de situation</b>	
<input type="checkbox"/> Économique : baisse de revenu, chômage, retraite, invalidité, indemnités maladie/accident/maternité	
<input type="checkbox"/> Familial : regroupement familial, mariage, naissance, divorce, séparation, veuvage	
Date du changement .....	Description du changement : .....

<b>5. Revenus 2023</b>					
- Vous devez obligatoirement répondre à chaque point par oui ou non.					
- Si vous êtes marié(e), en partenariat enregistré ou en concubinage, vous devez remplir les deux colonnes et joindre les justificatifs du couple.					
- Le montant indiqué doit être mensuel (brut mensuel).					
	Demandeur(esse)		Conjoint(e)/Partenaire/Concubin(e)		Justificatifs demandés
5.1. Salaire	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Montant .....	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Montant .....	- 6 dernières fiches salaire - Nouveau contrat de travail
5.2. 13 <sup>ème</sup> salaire, bonus, prime ou gratification	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Montant .....	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Montant .....	- Justificatif de 13 <sup>ème</sup> salaire, bonus, prime, gratification (fiche de salaire)
5.3. Bénéfice net	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Montant .....	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Montant .....	- Dernier bilan (indépendant)
5.4. Indemnités (chômage, accident, maladie, maternité)	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Montant .....	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Montant .....	- 6 derniers décomptes d'indemnités
5.5. Rentes AVS / LPP / AI 2 <sup>ème</sup> / 3 <sup>ème</sup> pilier	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Montant .....	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Montant .....	- Attestation de rente ou relevé de compte bancaire
5.6. Allocations familiales	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Montant .....	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Montant .....	- Attestation d'allocations familiales
5.7. Pensions alimentaires perçues	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Montant .....	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Montant .....	- Jugement de divorce - Convention de séparation - Justificatifs des montants
5.8. Autres revenus	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Montant .....	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Montant .....	- Attestation de prestation en capital 2 <sup>ème</sup> ou 3 <sup>ème</sup> pilier - Attestation de gains loterie - Attestation pour tort moral

