REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE
Département de la santé et des mobilités
Office cantonal de la santé

DEMANDE DE SOUTIEN FINANCIER
DOCUMENT D'AIDE AU REMPLISSAGE DU FORMULAIRE EN LIGNE

Attention, le formulaire en ligne doit être complété en une seule fois, y compris le téléversement des documents demandés dans la dernière rubrique.
Il n'est pas possible d'enregistrer votre saisie pour la reprendre ultérieurement.
Seuls les dossiers complets peuvent être transmis.

Le projet - Description

Titre, description, objectifs, solutions envisagées pour les atteindre, et points forts du projet

Titre court du projet *(100 caractères maximum)*

Indiquez un titre clair et représentatif de votre projet. Ce titre court doit nous permettre d'identifier facilement votre projet et servira de référence pour la suite des échanges.

Description du projet *(500 caractères maximum)*

La description brève permet de compléter le titre du projet. Elle doit résumer l'essence de votre initiative en quelques mots, de façon compréhensible même pour un lecteur qui ne connaît ni votre structure ni votre projet. Les détails seront développés dans la suite du formulaire.

Contexte *(500 caractères maximum)*

Présentez la situation actuelle qui justifie la mise en œuvre du projet.
Expliquez pourquoi ce projet est nécessaire : quels sont les enjeux de santé publique, les problèmes ou les besoins auxquels il répond ou/et les opportunités identifiées ? Mentionnez les données ou observations qui appuient ce diagnostic.

Objectifs du projet *(500 caractères maximum)*

Décrivez les buts que vous souhaitez atteindre avec ce projet, les effets attendus du projet.

Les objectifs doivent être spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes et temporellement définis (SMART). Par exemple : "Augmenter de 20 % le taux de participation des jeunes aux activités culturelles d'ici 12 mois."

Solution proposée *(500 caractères maximum)*

Expliquez comment votre projet compte atteindre son ou ses objectifs et/ou répondre à la problématique identifiée ?
Précisez les étapes principales ou les innovations prévues.

Points forts du projet *(500 caractères maximum)*

Mettez en avant les éléments différenciants ou les atouts majeurs de votre projet.
Cela peut inclure : la pertinence, l'innovation, la collaboration avec des partenaires, la durabilité, l'impact social, etc.

Populations cibles, plan de mise en œuvre et évaluation

Description des populations cibles *(250 caractères maximum)*

Indiquez précisément qui bénéficiera de ce projet. Décrivez les caractéristiques de vos publics cibles (âge, localisation, situation sociale, etc.) et expliquez pourquoi ces groupes sont prioritaires.

Actions envisagées et calendrier *(500 caractères maximum)*

Proposez un planning des étapes clés du projet. Indiquez les dates ou périodes pour chaque grande phase (préparation, réalisation, suivi, évaluation). Ce planning doit être réaliste et cohérent avec les objectifs.

Moyens mis en œuvre *(500 caractères maximum)*

Présentez les moyens humains, matériels, financiers, et techniques mobilisés. Mentionnez les compétences des intervenants, les partenariats, les financements déjà acquis ou demandés, ainsi que les équipements utilisés.

Evaluation du projet *(500 caractères maximum)*

Expliquez comment vous allez mesurer les résultats et le succès de votre projet. Précisez vos indicateurs de procédure, de couverture, et/ou d'effets.

Accord de l'association, de la hiérarchie *(500 caractères maximum)*

Le projet bénéficie-t-il du soutien de l'association, du service, etc. ? Si oui, présentez la forme du soutien apportée au projet.

Aspects méthodologiques et éthiques

Participation ou implication des publics cibles *(500 caractères maximum)*

Le public-cible est-il uniquement bénéficiaire ou est-il impliqué dans la mise en œuvre du projet ?
Décrivez le niveau de participation (information, consultation, co-création ?)

Contribution à l'égalité des chances en matière de santé *(350 caractères maximum)*

Décrire les éléments du projet qui visent à renforcer l'égalité des chances en matière de santé.

Travail en réseau/partenariat *(350 caractères maximum)*

Décrire précisément les partenaires et le type de relations mises en place.

Aspects éthiques – Respect de la personnalité et de l'autonomie *(500 caractères max)*

Expliquez comment votre projet garantit le respect des droits, de la dignité et de la liberté des personnes concernées. Précisez les mesures mises en place pour assurer le consentement éclairé, la confidentialité, la protection des données personnelles, et le respect des choix individuels.

Aspects éthiques – Risques encourus *(500 caractères maximum)*

Expliquez les risques, qu'ils soient physiques, psychologiques, sociaux ou liés à la vie privée, auxquels pourraient être exposés les bénéficiaires ou d'autres parties prenantes. Décrivez les actions prévues pour prévenir, limiter ou gérer ces risques afin d'assurer la sécurité et le bien-être de toutes et tous

Le projet – Caractéristiques

Les questions à choix multiple de cette section permettent de préciser les caractéristiques de votre projet :

- *Le type d'activités*
- *Les domaines ou problématiques de santé adressés*
- *Les populations cibles principales du projet*
- *Les contextes d'intervention*

La demande de soutien financier

Dans cette section, indiquez les montants demandés à l'OCS et le coût total du projet, pour chaque année concernée.

Indiquez si vous avez déjà demandé des financements de l'Etat de Genève pour ce projet. Si c'est le cas, il vous sera demandé d'indiquer les montants demandés et reçus pour l'année en cours, en précisant les départements concernés.

Il vous sera également demandé d'indiquer si votre structure est actuellement au bénéfice d'un ou plusieurs contrats de prestations avec un département de l'Etat de Genève, et si oui d'indiquer les années concernées et le montant total.

Documents à téléverser

Les documents suivants sont à joindre au formulaire :

- Budget prévisionnel et comptes (selon le modèle fourni)
- Tableau de bord (selon le modèle fourni)
- Statuts de l'organisation
- Liste des membres du comité-conseil et nombre de membres de l'association
- Comptes d'exploitation précédant l'année de la demande
- Bilan annuel précédant l'année de la demande
- Organigramme de l'organisation