



Compléter en **CARACTÈRES D'IMPRIMERIE**. Dater et signer avant envoi. Voir instructions complémentaires au dos du formulaire

1. Type de demande (cocher ce qui convient)

Prise d'emploi Changement d'employeur Activité accessoire

2. Bénéficiaire

2.1 Nom(s): 2.2 Nom(s) de célibataire:
2.3 Prénom(s): 2.4 Nationalité:
2.5 Date de naissance: 2.6 Lieu de naissance:
2.7 Sexe: F M
2.8 État civil: 2.9 Date et lieu événement:
(Copie de l'acte à joindre en cas de changement)
2.10 Adresse email: 2.11 Téléphone:

3. Adresse du domicile dans le canton d'attribution

3.1 Propriétaire: Locataire: Sous-locataire:
3.2 Rue: N°: 3.3 No Appartement:
3.4 Code postal: 3.5 Localité:
3.6 C/O Nom: 3.7 Prénom:
3.8 Numéro de logement officiel: 3.9 Étage: 3.10 Nombre de pièces:

4. Conjoint Habite-il/elle en Suisse ? oui non

4.1 Nom(s): 4.2 Nom(s) de célibataire:
4.3 Prénom(s): 4.4 Nationalité:
4.5 Date de naissance: 4.6 Sexe: F M

5. Enfants

5.1 Noms	5.2 Prénoms	5.3 Date de naissance	5.4 Sexe	5.5 Habite-il/elle en Suisse?
I.	<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
II.	<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
III.	<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non

6. Employeur /Indépendant

6.1 Raison sociale/entreprise: 6.2 Branche économique:
6.3 Rue: N° :
6.4 Code postal: Localité: Pays:
6.5 Adresse email: 6.6 Téléphone:
6.7 Mandataire:
6.8 Rue: N° :
6.9 Code postal: Localité: Pays:
6.10 Adresse email: 6.11 Téléphone:

7. Données relatives à l'activité lucrative

7.1 Salarié(e) 7.2 Engagé(e) en qualité de:
 Indépendant(e)
7.3 Salaire mensuel brut en CHF: 13^e salaire: oui non
7.4 Durée du contrat: Indéterminée dès le: Déterminée du: au:
7.5 Adresse du lieu de travail:
7.6 Nombre d'heures travaillées par semaine:



Lieu/Date: Timbre et signature : Signature:
(de l'employeur) *(Bénéficiaire / représentant légal/ indépendant-e)*

Cadre réservé à l'administration

#Quittance:
Collaborateur:
Observations:

NE PAS AGRAFER

INSTRUCTIONS à l'usage des utilisateurs du formulaire pS

Formalités	<p>Toute demande incomplète ne pourra pas être traitée et sera retournée à l'employeur. Le bénéficiaire n'est pas autorisé à travailler avant la délivrance de l'autorisation.</p> <p>La demande est soumise à l'office cantonal de l'inspection et des relations du travail qui perçoit un émolument de 50.– CHF afin de vérifier le respect des conditions de travail.</p>	
Procédure	<p>La demande peut être effectuée:</p> <p>Au guichet:</p> <div style="display: flex; align-items: center;">  <p>Service protection, asile et retour 90 route de Chancy 1213 Onex</p> </div> <p>Par courrier:</p> <div style="display: flex; align-items: center;">  <p>Office cantonal de la population et des migrations Secteur asile Case postale 2652 1211 Genève 2</p> </div>	
Pièces justificatives	Activité salariée:	Activité indépendante:
	<p>Formulaire pS dûment complété, daté et signé</p> <p>Copie du permis S ou de la décision d'octroi du statut de protection</p> <p>Copie d'une pièce d'identité nationale</p> <p>Copie du contrat de travail signé par l'employeur et le/la bénéficiaire</p> <p>Curriculum vitae</p>	<p>Formulaire pS dûment complété, daté et signé</p> <p>Copie du permis S ou de la décision d'octroi du statut de protection</p> <p>Copie d'une pièce d'identité nationale</p> <p>Dossier de présentation du projet / Business plan</p> <p>Curriculum vitae</p> <p style="background-color: #e6f2ff; padding: 5px;">En cas d'activité indépendante, la personne concernée est responsable d'effectuer les démarches nécessaires auprès de l'office cantonal des assurances sociales en vue de son affiliation en qualité d'indépendant-e.</p>
Pièces complémentaires en cas de:		
Changement d'employeur	<p>Formulaire R « fin des rapports de service » remis par l'employeur précédent ou copie des certificats de travail précédents</p>	
Activité accessoire	<p>Accord écrit de l'employeur principal</p>	

La délivrance de l'autorisation de travail n'autorise pas la personne attribuée à un autre canton à prendre résidence dans le canton de Genève.

L'administration se réserve le droit de réclamer tout justificatif supplémentaire.