REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE
Département de l'instruction publique, de la formation et de la jeunesse
Office cantonal de l'enfance et de la jeunesse
Service d'autorisation et de surveillance des lieux de placement

Annexe 9

REMBOURSEMENT DE FRAIS POUR L'ACCUEIL D'UN ENFANT EN HÉBERGEMENT

(un formulaire par enfant)

Ce document est à retourner par la famille d'accueil, dûment complété et signé, au Service d'autorisation et de surveillance des lieux de placement (SASLP)

Par courriel à l'adresse : saslp@etat.ge.ch

Ou par courrier postal à : *SASLP*
Route des Jeunes 1E
1227 Les Acacias

1. Enfant accueilli : Nom : .....

Prénom : .....

2. Famille d'accueil : Nom(s) : .....

Prénom(s) : .....

Banque & IBAN FAH : .....

3. Mois et année concernés : .....

Frais concernés :	**Montant :**
.....	**CHF ……..**
.....	**CHF ……..**
.....	**CHF ……..**
.....	**CHF ……..**
TOTAL	**CHF ……..**

Date et signature famille d'accueil :

Date : ..... Signature : .....

Date et visa Chargé.e d'évaluation SASLP :

Date : ..... Visa et initiales : .....

Date et visa Chef.fe de service SASLP :

Date : ..... Visa : .....