



**REMBOURSEMENT DE FRAIS
 POUR L'ACCUEIL D'UN ENFANT EN HÉBERGEMENT**
 (un formulaire par enfant)

**Ce document est à retourner par la famille d'accueil, dûment complété et signé,
 au Service d'autorisation et de surveillance des lieux de placement (SASLP)**

Par courriel à l'adresse : saslp@etat.ge.ch
Ou par courrier postal à : SASLP
 Route des Jeunes 1E
 1227 Les Acacias

1. Enfant accueilli : Nom :

Prénom :

2. Famille d'accueil : Nom(s) :

Prénom(s) :

Banque & IBAN FAH :

3. Mois et année concernés :

| Frais concernés : | Montant : |
|-------------------|------------------|
| | CHF |
| | CHF |
| | CHF |
| | CHF |
| TOTAL | CHF |

Date et signature famille d'accueil :

Date : Signature :

Date et visa Chargé.e d'évaluation SASLP :

Date : Visa :

Date et visa Chef.fe de service SASLP :

Date : Visa :