

Légende

Choix et critères de choix

Renvoi à autre
directive

Administratif et relation

FAO et délais

Publication dans la FAO

Commune ne disposant pas d'accès
informatique à la FAO numérique
(publication de moins de 10 avis par an)

Commune disposant d'un accès
informatique à la FAO numérique
(publication de 10 avis ou plus par an)

Cas d'une enquête publique

Cas d'un arrêté

- Ouvrir le modèle de courriel mis à disposition par l'OCT.
- Aux endroits prévus, indiqués par les arobases, y compris dans le texte de pied de page, inscrire le nom de la commune : "Ville de Genève", "Commune d'Avully", etc.
- Inscrire la date de publication souhaitée (les jours ouvrables, pour une publication le même jour, jusqu'à 16h).
- A l'endroit prévu, indiqué par une arobase, inscrire le nom de la ou des voies sur lesquelles porte le projet de réglementation. Toutes les voies concernées doivent être listées. Ne pas faire mention des tronçons. En revanche, si la réglementation porte spécifiquement sur un ou des immeubles, mentionner leurs numéros.
- Choisir l'objet de la réglementation parmi les alternatives proposées et effacer ce qui ne correspond pas.
- Rédiger le texte de l'enquête publique ou le copier-coller depuis une source externe.
- Expédier le courriel à l'adresse fao@etat.ge.ch

OCT_IX_09B
chap. 6

Cas d'une enquête publique

Cas d'un arrêté

- Choisir le modèle *Enquête publique de réglementation du trafic (commune)*.
- Aux endroits prévus, indiqués par des arobases, y compris dans le texte de pied de page, inscrire le nom de la commune : "Ville de Genève", "Commune d'Avully", etc.
- A l'endroit prévu, indiqué par une arobase, inscrire le nom de la ou des voies sur lesquelles porte le projet de réglementation. Toutes les voies concernées doivent être listées. Ne pas faire mention des tronçons. En revanche, si la réglementation porte spécifiquement sur un ou des immeubles, mentionner leurs numéros.
- Couper la première ligne du modèle (celle où se trouve le nom de la commune suivi de "Enquête publique de réglementation du trafic", suivi des voies). Coller cette première ligne dans le champ *Titre* (CTRL-X puis CTRL-V).
- Choisir l'objet de la réglementation parmi les alternatives proposées et effacer ce qui ne correspond pas.
- Rédiger le texte de l'enquête publique ou le copier depuis une source externe et le coller (CTRL-C puis CTRL-V).
- Demander la publication et confirmer.

OCT_IX_09B
chap. 6

- Ouvrir le modèle de courriel mis à disposition par l'OCT.
- Aux endroits prévus, indiqués par des arobases, y compris dans le texte de pied de page, inscrire le nom de la commune : "Ville de Genève", "Commune d'Avully", etc.
- Inscrire la date de publication souhaitée (les jours ouvrables, pour une publication le même jour, jusqu'à 16h).
- A l'endroit prévu, indiqué par une arobase, inscrire le nom de la ou des voies sur lesquelles porte le projet de réglementation. Toutes les voies concernées doivent être listées. Ne pas faire mention des tronçons. En revanche, si la réglementation porte spécifiquement sur un ou des immeubles, mentionner leurs numéros.
- Saisir la date de l'arrêté à la place de l'arobase.
- Choisir la forme de réglementation parmi les alternatives proposées et effacer celles qui ne sont pas retenues. Le cas échéant, compléter les informations requises.
- Choisir l'objet de la réglementation parmi les alternatives proposées et effacer ce qui ne correspond pas.
- Expédier le courriel à l'adresse fao@etat.ge.ch

- Choisir le modèle *Arrêté de réglementation du trafic (communes)*.
- Aux endroits prévus, indiqués par des arobases, y compris dans le texte de pied de page, inscrire le nom de la commune : "Ville de Genève", "Commune d'Avully", etc.
- A l'endroit prévu, indiqué par une arobase, inscrire le nom de la ou des voies sur lesquelles porte le projet de réglementation. Toutes les voies concernées doivent être listées. Ne pas faire mention des tronçons. En revanche, si la réglementation porte spécifiquement sur un ou des immeubles, mentionner leurs numéros.
- Couper la première ligne du modèle (celle où se trouve le nom de la commune suivi de "Arrêté de réglementation du trafic", suivi des voies). Coller cette première ligne dans le champ *Titre* (CTRL-X puis CTRL-V).
- Saisir la date de l'arrêté à la place de l'arobase.
- Choisir la forme de réglementation parmi les alternatives proposées et effacer celles qui ne sont pas retenues. Le cas échéant, compléter les informations requises.
- Choisir l'objet de la réglementation parmi les alternatives proposées et effacer ce qui ne correspond pas.
- Demander la publication et confirmer.

- La Chancellerie (dont dépend la FAO) effectue une relecture à la forme de l'avis et est susceptible de prendre contact en cas de doute.
- Elle publie l'avis à la date demandée (les jours ouvrables, pour une publication le même jour, jusqu'à 16h).
- Une fois l'avis publié par la Chancellerie, il est rigoureusement impossible (techniquement et juridiquement) de l'annuler ou de le modifier en tant que tel. Toute modification d'un contenu publié doit passer par la publication d'un nouvel avis.
- Pour de plus amples informations :
 - Consulter le site <https://fao.ge.ch/>
 - Adresser un courriel à fao@etat.ge.ch

Suite du processus
selon OCT_IX_09A