

L'ARA

Rapide historique

❖ Premiers «répétitoires»

A la fin des années 1950, on recense un tiers d'étudiants, un tiers d'apprentis et un tiers de manoeuvres sans formation.

En 1958, Monsieur Raymond Uldry crée un service de **répétitoires** pour **aider les apprentis** qui rencontrent des **difficultés scolaires**.

❖ Les Répétitoires Ajeta

En 1961, Monsieur Raymond Uldry crée l'**AJETA** :
l'**A**ssociation d'**A**ide
aux **J**eunes **T**ravailleurs et **A**pprentis.

L'AJETA comprend plusieurs **commissions**, dont
celle des **Répétitoires**.

❖ Objectif des Répétitoires

Fournir une **aide individualisée**
à des **jeunes en formation**

qui rencontrent
des difficultés scolaires ponctuelles

❖ Développement

Dès 1963, les **Répétitoires Ajeta** se développent considérablement.

- ❖ 1963 : 120 élèves.
- ❖ 1968 : 700 élèves.
- ❖ 1973 : plus de 2'500 élèves.

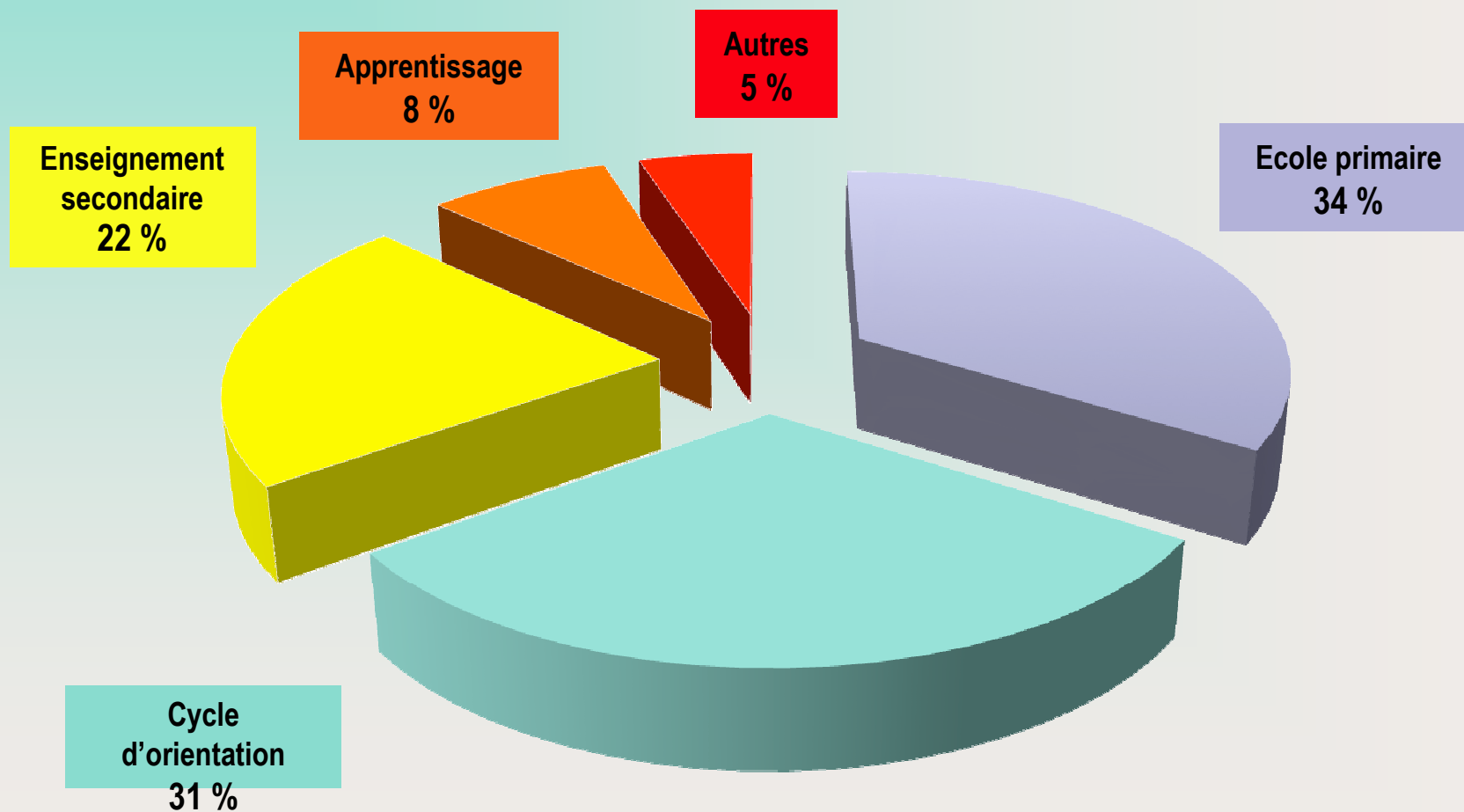
En juin 1991, les **Répétitoires** deviennent **indépendants** sous le nom d'**ARA**
Association des Répétitoires Ajeta.

Actuellement, plus de **5'000 élèves**
bénéficient de l'aide de près de **2'400 répétiteurs.**

❖ Une croissance continue



❖ Cours donnés par ordre d'enseignement



Pourquoi demander
un répertoire ?

❖ Une relation pédagogique différente

L'élève

- travaille avec un "**pair**",
- dans un **endroit** familier,
- selon un **horaire modulable**.

Le répétiteur

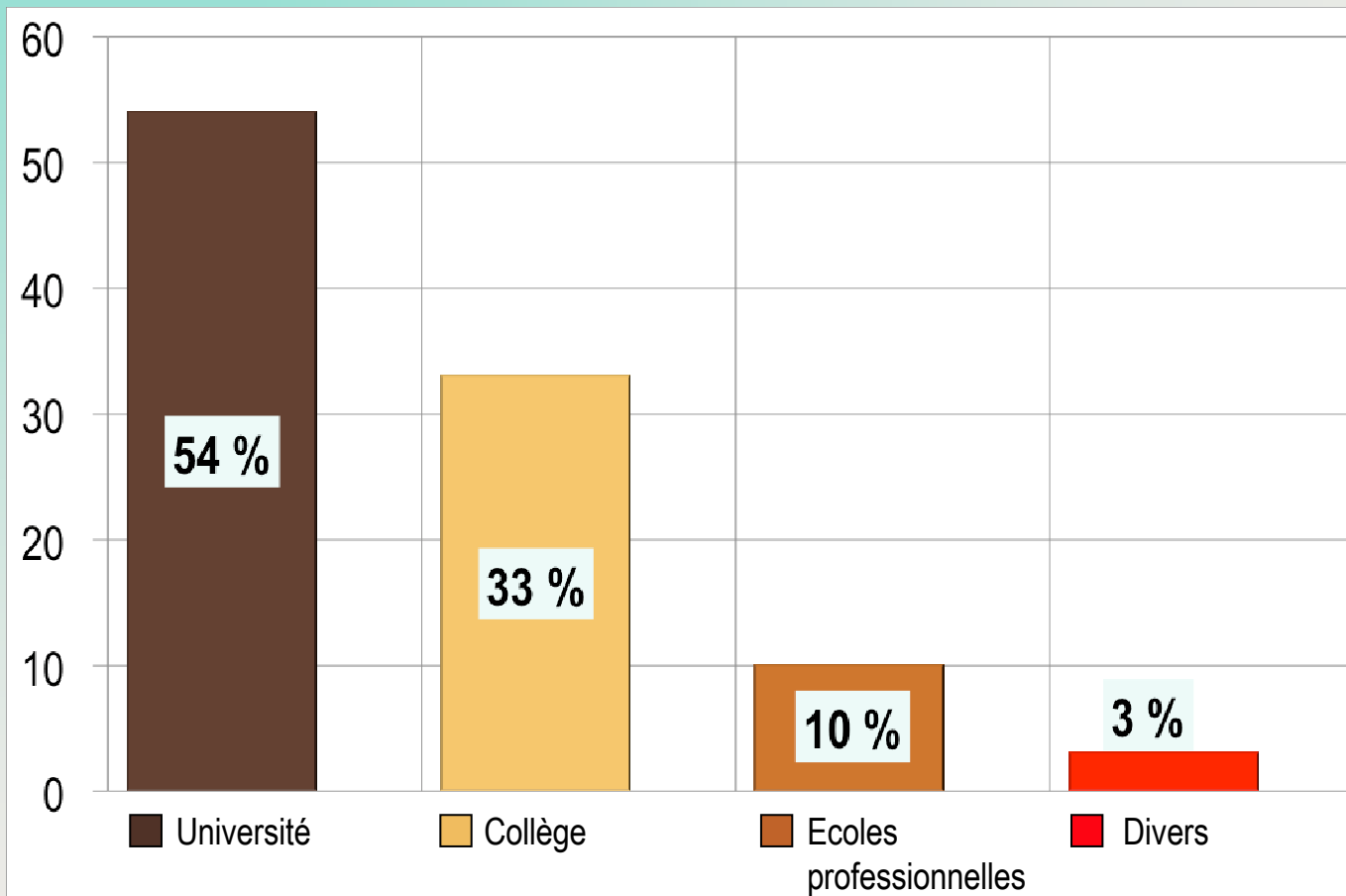
- se sent **responsable** de son élève
- devient **financièrement plus indépendant**.

Pourquoi choisir l'ARA ?

❖ Quelques bonnes raisons

- ① Des **répétiteurs** crédibles (sélection).
- ② Un **encadrement pédagogique** sérieux :
 - Séminaires de **formation** pour les répétiteurs.
 - Création de **matériel pédagogique** spécifique.
 - Mise à disposition d'une **bibliothèque**.
- ③ Des **tarifs avantageux**.
- ④ L'accès à une **aide financière du DIP**, lorsqu'elle se justifie.

❖ Provenance des répétiteurs



❖ Les répertoires subventionnés

L'Etat accorde une aide financière

- aux apprenti(e)s;
- aux enfants de familles au revenu modeste.

D'autres organismes peuvent offrir une aide financière.

En moyenne, **1 élève sur 4 est subventionné.**

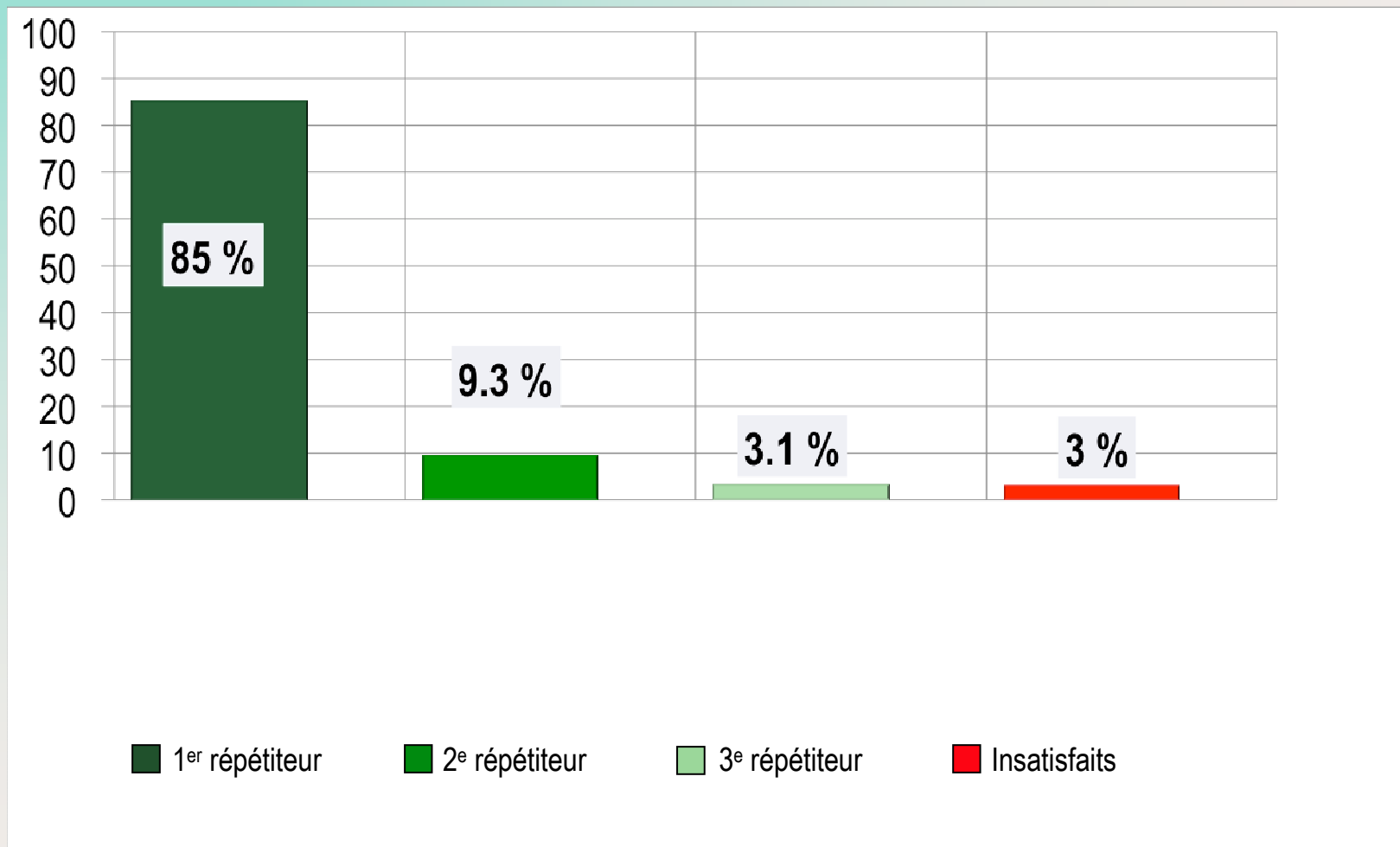
C'est l'ARA qui gère toutes ces subventions.

Activités de l'ARA

❖ Notre activité de base

- Mettre en **relation** les élèves et les répétiteurs: gestion de quelque **7'500 dossiers** à différents niveaux.
- **Encadrer** et former nos répétiteurs.
- Assurer le **suivi** des cours.
- **Gérer** les subventions du DIP et d'autres organismes.

❖ Une aide efficace



❖ Autres activités traditionnelles

- Edition de **matériel pédagogique**.
- Formation et encadrement de répétiteurs s'occupant d'élèves ayant des difficultés en **lecture**.
- Suivi de jeunes gravement **malades** :
 - ❖ Appuis scolaires individualisés à domicile ou en
 - ❖ Encadrement en Pédiatrie (chambres et Cybermenthalo).
- Suivi d'élèves rencontrant des **difficultés particulières**.

❖ Nouvelles activités de l'ARA

- Encadrement de **jeunes non scolarisés** à la recherche d'une formation, et d'**apprentis** qui éprouvent des difficultés scolaires.
- Organisation pour le **GIAP** **d'appuis extrascolaires** dans les **communes**.
- Développement de répertoires de même type à **Bruxelles**.

❖ Collaboration avec l'OFPC

➤ Les **jeunes non scolarisés** ont différents profils :

- ❖ Stagiaires de longue durée (avec contrat de stage).
- ❖ Candidats à un examen d'entrée en apprentissage.
- ❖ Futurs apprentis ayant besoin de cours de perfectionnement.
- ❖ Répétants.

L'ARA leur prépare des **programmes individualisés**.

➤ Les **apprentis** viennent directement de l'OFPC.
L'ARA leur offre un suivi renforcé.

➤ Ils sont de plus en plus nombreux :

- ❖ 2006 – 2007 : **20** jeunes non scolarisés.
- ❖ 2007 – 2008 : **70** jeunes non scolarisés.
- ❖ 2008 – 2009 : **63** jeunes non scolarisés.
103 apprentis

❖ Ateliers extrascolaires du GIAP

- Deux types d'appuis pour des élèves **choisis par l'école** :
 - ❖ Apprendre à apprendre (aide aux devoirs).
 - ❖ Découverte du plaisir de lire.

- L'ARA :
 - ❖ Participe au recrutement des intervenants.
 - ❖ Forme les intervenants.
 - ❖ Prépare le matériel nécessaire.
 - ❖ Organise et supervise les appuis.

- Convention **Commune – GIAP - ARA**

❖ Développement de répétitoires à Bruxelles

- **Etude** de faisabilité demandée par un sponsor de l'ARA.
- **Collaboration** avec la Fondation du Roi Baudoin.
- Visite à **Bruxelles** du responsable.
- **A suivre.**

Ressources financières et personnel

❖ Ressources financières

L'ARA est une association à but **non lucratif**.

Pour couvrir ses frais, elle reçoit :

- Une **subvention** du DIP
- Des **taxes** annuelles de 35 francs payées par les élèves et les répétiteurs.
- Des **honoraires** en fonction de tâches spécifiques.
- Des **dons** ponctuels.

❖ Personnel

- Un responsable.
- Deux gestionnaires.
- Un secrétariat de six personnes.
- Sept conseillers pédagogiques.

Tous ces postes sont **à temps partiel**,
pour un total d'**un peu plus de 5,5 postes complets**.

MERCI

de votre attention